



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง กลุ่มงานพัฒนาระบบงานและพัฒนาบุคลากร โทร. ๑๓๘๕๔

ที่ สม ๐๐๐๑/๙ ๑๕๙๗

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการอบรมเสริมสร้างศักยภาพสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

- เรียน
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
  - ผู้อำนวยการสำนักจัดการคุณภาพและธรรมาภิบาล
  - ผู้อำนวยการสำนักคุ้มครองสิทธิมนุษยชน
  - ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน
  - ผู้อำนวยการสำนักเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์สิทธิมนุษยชน
  - ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและติดตามการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน
  - ผู้อำนวยการสำนักประสานระหว่างประเทศ
  - ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย

ด้วยสำนักงานข้าหลวงใหญ่เพื่อสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (Office of the High Commissioner for Human Rights: OHCHR) ได้จัดโครงการอบรมเสริมสร้างศักยภาพสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบการทำงานของกลไกสิทธิมนุษยชน ของสหประชาชาติและบทบาทหน้าที่ของสถาบันสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ รวมถึงสร้างช่องทางสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในการมีส่วนร่วมกับผู้เชี่ยวชาญของสหประชาชาติในประเด็นต่างๆ ด้านสิทธิมนุษยชน ตลอดจนแลกเปลี่ยนประสบการณ์และแนวปฏิบัติที่ดีระหว่างองค์กร กำหนดจัดการอบรมระหว่างวันที่ ๒-๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบการอบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม KUDO ซึ่งจะดำเนินการอบรมเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (สำหรับหัวข้อการบรรยายภาษาอังกฤษมีลามแพลงภาษาไทยระหว่างการอบรม) ประกอบด้วย ๖ หัวข้อ ได้แก่ ๑) บทบาทหน้าที่และความสำคัญของสถาบันสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ๒) ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับแนวคิดและแนวปฏิบัติในเรื่องการติดตามสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชน ๓) แนวทางการติดตามสถานการณ์สิทธิมนุษยชนที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติสนใจ ได้แก่ สถานการณ์การชุมนุม ๔) การตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงการจัดทำรายงาน ๕) แนวทางสำหรับสถาบันสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในการค้นหาข้อเท็จจริง และ ๖) การใช้กำลัง รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการดังกล่าว มีเนื้หาการอบรมที่เป็นองค์ความรู้พื้นฐานสำคัญ และเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ร่วมกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากทั่วไปประเทศและต่างประเทศ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงได้มีการออกแบบเนื้อหาที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาศักยภาพแก่บุคลากรสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเป็นการเฉพาะ ในการนี้ สำนักบริหารกลางจึงขอประชาสัมพันธ์โครงการอบรมเสริมสร้าง ศักยภาพสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ แต่เนื่องจากโครงการได้จำกัดจำนวนผู้เข้ารับการอบรม จึงขอให้สำนักพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรร รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒ โดยแจ้งรายชื่อพร้อมแบบตอบรับกลับมาอย่างสำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๓๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และขอให้ผู้เข้ารับการอบรมดำเนินการลงทะเบียนผ่าน Google Form ตาม QR Code ท้ายหนังสือ สำหรับกรณีที่มี

ผู้ลงทะเบียนผ่านระบบเกินกว่าจำนวนที่ได้รับการจัดสรรจะพิจารณาผู้เข้ารับการอบรมตามลำดับที่ได้แจ้งในแบบตอบรับ ทั้งนี้ ผู้จัดการอบรมจะจัดส่งลิงค์ (link) สำหรับการอบรมทางอีเมล์ที่ลงทะเบียน โดยสามารถสอบถามหรือขอรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการอบรมเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวอวัส达 เอี่ยมแม้นศรี ผู้อำนวยการ สพธม.ชลบุรี โทร. ๐๘๐ ๕๑๙๗๔๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวจิราภรณ์ ทองคำวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



ลงทะเบียน  
เข้ารับการอบรม



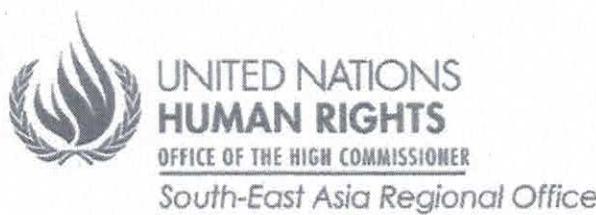
แบบตอบรับ

เรียน ทบ. ๔ กองบัญชาการกองทัพไทย  
 เพื่อทราบ  ดำเนินการในคราวนี้ คง ๖๗๖๗  
 อื่นๆ..... ที่ราชบูรณะ ภาคตะวันออก ๑๐๒

(นายนรรจൻ สุนทรพุก)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน

๒๗ ก.ค. ๒๕๖๔



**โครงการเสริมสร้างศักยภาพสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ  
จัดโดย สำนักงานข้าหลวงใหญ่เพื่อสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ**

-เอกสารแปล-

ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

**๑. หลักการและเหตุผล**

เนื่องด้วยปัญหาสิทธิมนุษยชนที่เพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่องในช่วงวิกฤตโควิด ๑๙ จึงมีความคาดหวังให้สถาบันสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนให้เป็นไปตามหลักการปารีส瓦ด้วยสถานะและหน้าที่ของสถาบันแห่งชาติเพื่อคุ้มครองสิทธิมนุษยชน (Paris Principles) ภายใต้โครงการที่สนับสนุนโดยสหภาพยุโรป (EU) สำนักงานข้าหลวงใหญ่เพื่อสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (OHCHR) ประจำภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้มีความตั้งใจที่จะจัดโครงการอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเพื่อสร้างเสริมความเข้มแข็งในองค์ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถบรรลุผลสำเร็จตามหน้าที่

คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเป็นหนึ่งในองค์กรตามรัฐธรรมนูญ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๘๐ พระราชบัญญัติคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๔๗ กฎหมายฉบับนี้ทำให้เกิดการจัดตั้งคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติอย่างเป็นทางการในเดือนกรกฎาคม ปี พ.ศ. ๒๕๔๔

หลายปีที่ผ่านมา ประเทศไทยได้ประกาศใช้รัฐธรรมนูญและพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญเพื่อคงไว้ซึ่งคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ในปัจจุบัน คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติได้รับการสนับสนุนโดยชอบตามรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐ และได้เริ่มมีการนำบทบาทใหม่ของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมาใช้ภายใต้พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐<sup>๑</sup>

<sup>๑</sup> <http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2560/A/123/1.PDF>

เนื่องจากคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเป็นหนึ่งในองค์กรสำคัญที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของสำนักงานข้าหลวงใหญ่ฯ ประจำภูมิภาคฯ จึงได้มีการร่วมงานและสร้างความสัมพันธ์กับคณะกรรมการผู้บริหารร่วมด้วยเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการมาโดยตลอด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง สำนักงานข้าหลวงใหญ่ฯ ประจำภูมิภาคฯ ได้สำรองที่นั่งให้เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในการเข้าร่วมโครงการอบรมด้านสิทธิมนุษยชนที่โครงการสภาพยุโรปจัดขึ้น รวมไปถึงการจัดทำวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิในโครงการอบรมอื่นซึ่งเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเข้าร่วมด้วย ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ มีเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการในสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติอย่างน้อย ๑๒ ราย เข้าร่วมโครงการอบรมด้านสิทธิมนุษยชนที่สำนักงานข้าหลวงใหญ่ฯ ประจำภูมิภาคฯ จัดขึ้น

ในอนาคต สำนักงานข้าหลวงใหญ่ฯ ประจำภูมิภาคฯ คาดหวังว่าโครงการอบรมภายใต้โครงการสภาพยุโรปจะสามารถสร้างเสริมความสามารถให้เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการทำงานร่วมกับกระบวนการสหประชาชาติ การประชุมกระบวนการปรึกษาหารือระดับประเทศรวมไปถึงการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของตัวแสดงที่เป็นรัฐและตัวแสดงที่ไม่ใช่รัฐด้วยระบบสหประชาชาติ พร้อมทั้งการมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการนำข้อเสนอแนะจากสหประชาชาติมาใช้ในประเทศไทย

## ๒. ขอบเขต วัตถุประสงค์ และ ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

สืบเนื่องจากประสบการณ์เชิงบวกของสำนักงานข้าหลวงใหญ่ฯ ประจำภูมิภาคฯ เรียนเชิญเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในการเข้าร่วมโครงการอบรมอื่น ๆ กิจกรรมนี้มุ่งเพื่อเสริมสร้างศักยภาพของพวกราชให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในประเทศไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### วัตถุประสงค์

#### วัตถุประสงค์หลักของโครงการอบรมนี้ คือ

- เพื่อย้ายองค์ความรู้ของเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในด้านการทำงานของกลไกสิทธิมนุษยชนในระบบสหประชาชาติ
- เพื่อให้พื้นที่สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในการทำงานร่วมกับผู้เชี่ยวชาญในหัวเรื่องที่แตกต่างกัน
- เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และวิธีปฏิบัติที่ดี รวมไปถึงการสร้างช่องทางการติดต่อสื่อสารในระยะยาวกับเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติที่เข้าร่วม

โครงการอบรมจะดำเนินในภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เป็นที่คาดหวังว่าสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติอาจใช้โครงร่างหลักสูตรและผลลัพธ์เพื่อพัฒนาการอบรมสำหรับเจ้าหน้าที่เป็นภาษาไทยต่อไป

## ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

โครงการฝึกอบรมที่นำเสนอจะมีผลลัพธ์ดังนี้:

- ความรู้ที่เพิ่มมากขึ้นเกี่ยวกับการทำงานร่วมกันระหว่างสถาบันสิทธิมนุษยชนแห่งชาติและกลไกภาค
- การพัฒนาความรู้เกี่ยวกับทักษะและวิธีปฏิบัติที่ดีในหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สิทธิมนุษยชน
- จำนวนเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติที่ใช้ทักษะและวิธีปฏิบัติที่ได้มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น
- ความรู้เรื่องการสังเกต การติดตาม การตรวจสอบหาข้อเท็จจริง การรายงาน และ การสนับสนุนสัมพันธ์แข็งแกร่งขึ้น
- การพัฒนาและการคงไว้ซึ่งเครือข่ายระหว่างเพื่อนร่วมงานและการแลกเปลี่ยนกันในกลุ่มเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และผู้เชี่ยวชาญ รวมถึงองค์กรภาคประชาสังคมและนักปกป้องสิทธิมนุษยชน

## รายละเอียดการดำเนินงาน

โครงการอบรมมีระยะเวลา ๒ วัน โดยจะจัดในรูปแบบออนไลน์ ทั้งนี้ เนื่องด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด ๑๙ เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ประมาณ ๔๐ ราย จะเข้าร่วมเดือนวันตลอดระยะเวลาโครงการอบรม โดยจะมีการให้ความสนใจเป็นพิเศษแก่เจ้าหน้าที่หญิงและผู้สมควรที่เรียกตนเองว่าเป็นผู้ที่มีความหลากหลายทางเพศ รวมไปถึงคนพิการ



**UNITED NATIONS  
HUMAN RIGHTS**  
OFFICE OF THE HIGH COMMISSIONER  
South-East Asia Regional Office

โครงการเสริมสร้างศักยภาพสำหรับล้านนาที่ดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้มนุษยธรรมแห่งชาติ  
จัดโดย สำนักงานช้าพลาในใหญ่เพื่อสืบทรัมมุษยธรรมแห่งสหประชาชาติ

ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

กิจกรรม

เวลา	หัวข้อ	รุ่นเดียด/วิธีการ	วิทยกร
๐๙.๐๐	กิจกรรมต้อนรับ โดยนางสาวพรประจุภิมิภา สำนักงานช้าพลาใหญ่เพื่อสืบทรัมมุษยธรรมแห่งสหประชาชาติ		
๐๙.๑๐	นางสาวชนิพัทธ์ เวสิกิ ผู้แทนประเทศไทย ประจำประเทศไทย บรรยายการดำเนินมนุษยธรรมแห่งชาติ	กิจกรรมนันทนาการ ความคาดหวังจากโครงการ อบรม กฎหมายคุ้มครองเด็ก	สำนักงานช้าพลาใหญ่ บรรจุภิมิภา
๑๐.๐๐	- กิจกรรมทำความรู้ผู้เข้าร่วม - กล่าวแนะนำโครงการและกฎหมายเด็ก - แบ่งปันประสบการณ์และทำกิจกรรมร่วมกัน	กิจกรรมนันทนาการ ความคาดหวังจากโครงการ อบรม กฎหมายคุ้มครองเด็ก	

2. สำหรับรายละเอียดของแต่ละกิจกรรมที่ดำเนินการให้ทราบกับผู้ร้องขอทราบได้

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียด/วิธีการ	วิทยากร
๑๐.๐๐-๑๐.๓๐	พัก		
๑๐.๓๐	แนวทางและความสำเร็จของสถาบันติวทัศน์มุขยาน ฯ ฯ	นายพิลิ๊วาร์เดลี่ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย และนโยบาย จากองค์กรความร่วมมือ ในการสอนสถาบันติวทัศน์มุขยานแห่ง <sup>๒</sup> ภูมิภาคอีสาน-เปรีพี (APF)	
๑๑.๓๐	กล่าวแนะนำหน่วยนักศึกษาและแนวทางปฏิบัติของการ ติดตามสถานการณ์ค้านติวทัศน์มุขยาน (ด้วยกลยุทธ์ ในการรวมมิตรทางเพศชี้ไว้ในทุกหัวข้อ)	การนำเสนอพาราฟาวอร์ พอยท์ (Power Point) ภาษาไทย เล่าวิธีศึกษา สำนักงาน ปุ่มดาวใหญ่ฯ ประจำประจำเขต กันพูชา	
๑๒.๓๐-๑๓.๓๐	พักกลางวัน		
๑๓.๓๐-๑๔.๓๐	การสังเกตการณ์สถาบันมุขยาน (กล่าวต่อ)	การนำเสนอพาราฟาวอร์ พอยท์ (Power Point) ภาษาไทย เล่าวิธีศึกษา สำนักงาน ปุ่มดาวใหญ่ฯ ประจำประจำเขต กันพูชา	
๑๔.๓๐-๑๕.๓๐	พัก		
๑๕.๓๐-๑๖.๓๐	การสังเกตการณ์สถาบันติวทัศน์มุขยานแห่งชาติ สถาบันติวทัศน์มุขยานแห่งชาติ	การนำเสนอพาราฟาวอร์ พอยท์ (Power Point) และ <sup>๓</sup> แบบฝึกหัดตามหัวข้อ	นายกอ้ว่อง เล่าวิธีศึกษา สำนักงาน ปุ่มดาวใหญ่ฯ ประจำประจำเขต กันพูชา
๑๖.๓๐	การประเมินถอนใบอนุญาตแมร์ก		

วันที่ ๒ : วันจันทร์ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

โครงสร้าง	หัวข้อ	รายละเอียด/วิธีการ	วิทยากร
๕.๐๐-๑๐.๑๐	การตรวจสอบ และ การวิเคราะห์ข้อมูล รายงาน	การนำเสนอผ่านพาวอร์ พอยต์ (Power Point) และแบบฝึกหัดตามกตุม	นายนาดา พารุศร์ สำนักงาน ข้าราชการไทยฯ ประจำสำนักฯ
๑๐.๑๐-๑๐.๕๐	พิจ		
๑๐.๕๐-๑๒.๕๐	การสะท้อนให้จริงถึงหัวข้อที่นำเสนอตามกตุม - แห่งชาติ	การนำเสนอผ่านพาวอร์ พอยต์ (Power Point) และแบบฝึกหัดตามกตุม	ตัวแทนจากองค์กรความร่วมมือใน กรอบสถานศึกษาที่มุ่งเน้นให้ ภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก (APF) - ฉบับลัษณะทางด้าน
๑๒.๕๐-๑๓.๓๐	พอกคลางวัน		
๑๓.๓๐-๑๔.๓๐	การใช้กำลัง	การนำเสนอผ่านพาวอร์ พอยต์ (Power Point) และแบบฝึกหัดตามกตุม	นางสาวชานน์ เบรร์นา สำนักงานข้าหลวงใหญ่ฯ ประจำ ภูมิภาคฯ
๑๔.๓๐-๑๖.๐๐	การประเมิน	การนำเสนอผ่านพาวอร์ พอยต์ (Power Point)	สำนักงานข้าหลวงใหญ่ฯ ประจำ ภูมิภาคฯ
	การอบรมประกาศนียบัตร		



*South-East Asia  
Regional Office*

## **Strengthening the Officers of the National Human Rights Commission in Implementing Mandates of the National Human Rights Institution**

2-3 August 2021, Bangkok

### **CONCEPT NOTE**

#### **I. Rationale**

In light of the continuous increase of human rights issues amid the ongoing COVID-19 crisis, national human rights institutions (NHRIs) are expected to take a more active role in protecting and promoting human rights in line with the United Nations Paris Principles. Under the European Union (EU) Project, OHCHR Regional Office for South-East Asia intends to provide the NHRCT with a training programme for their operational-level staff members to strengthen the knowledge and skills relevant for fulfilling their mandate.

The National Human Rights Commission of Thailand (NHRCT) was one of the constitutional bodies created by the 1997 Constitution. Thailand's National Human Rights Commission Act took effect on 25 November 1999; the law subsequently established the NHRCT formally in July 2001. Over the following years, Thailand have promulgated new Constitutions and new Organic Laws for continuing the NHRCT. Currently, the NHRCT is legally supported by the 2017 Constitution, and its new function renewed under the Organic NHRCT Act of B.E. 2560 (2017).<sup>1</sup>

As NHRCT is one of OHCHR's key stakeholders in Thailand, the Regional Office has been consistently engaging and building relationships with its executives as well as operational-level staff members. Particularly, OHCHR has been reserving seats for NHRCT staff members to participate in human rights training programmes organized under the EU Project and providing resource persons for other training programmes in which NHRCT staff members participated. Since 2017, at least 12 operational staff members of the NHRCT participated in human rights training programmes organized by OHCHR.

In the future, OHCHR anticipates that the training programmes under the EU Project could help strengthen capacity of the NHRCT's operational-level staff members to effectively engage with the UN processes, to convene national consultation processes, to encourage engagement by state and non-state actors with the UN system, and to participate in following up and monitoring the implementation of UN recommendations in the country.

---

<sup>1</sup> The Organic Law is available in Thai on: <http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2560/A/123/1.PDF>; The current note is using an unofficial translation of this organic law to provide references.

## **II. Scope, objectives and expected outcomes**

Building on OHCHR's positive experience of providing seats to NHRCT staff members to join other training programmes, this capacity-building activity will aim to further strengthen their capacity to carry on their mandate effectively in the country. The training will be limited to NHRCT staff at operational level and, upon NHRCT agreement, may be extended to new and un-trained members who are working for regional branches.

### **Objectives**

The main objectives of the training are:

- Expanding NHRCT's staff knowledge of the functioning of UN human rights mechanisms;
- Providing a platform for NHRCT staff members to engage with experts in different thematic subjects; and
- Exchanging experiences and best practices and building long-term communication channels with participating NHRCT staff members.

The training will be conducted both in Thai and English. It is envisaged that NHRCT may use the structure, modules, and products to develop its training for its own staff, potentially in Thai language.

### **Expected outcomes**

The proposed training will potentially have the following outcomes:

- Knowledge about NHRI engagement with International Mechanisms expanded;
- Knowledge about skills and best practices regarding the functions of human rights officer developed;
- Numbers of NHRCT staff effectively using standardized skills and practices increased;
- Knowledge about observation, monitoring, fact-finding, reporting, and advocacy strengthened; and
- Peer networks and exchanges among NHRCT staff, experts, CSOs and HRDs developed and sustained.

## **III. Logistical details**

The training will be a two-day activity – residential (with physical distancing arrangement) or virtual depending on the situation of COVID-19 pandemic would allow. Around 35-40 NHRCT operational-level staff members will participate for the whole day during the two-day programme. Efforts will be made to give special focus to female staff and if there are applicants identifying as LGBTI+ or as person with disabilities.

The training will be conducted in person, virtually, or in a hybrid format from Bangkok. It is expected that some participants will travel from NHRCT field offices and hence will be provided with travel expenses.

The dates for the training is Monday, 2 August and Tuesday, 3 August 2021 and the training is planned to run from 09.00 until 16.00 hours.



*South-East Asia  
Regional Office*

**Strengthening the Officers of the National Human Rights Commission in  
Implementing Mandates of the National Human Rights Institution**

2-3 August 2021, Bangkok

**TENTATIVE AGENDA<sup>2</sup>**

**Day 1: Monday, 2 August 2021**

Time	Topic	Details/Methodologies	Resource persons
09.00-09.20	Welcoming remarks by		
	Ms. Pompapai Ganjanarintr, Chairperson of the National Human Rights Commission of Thailand		
	Ms. Cynthia Veliko, Regional Representative of the OHCHR Regional Office for South-East Asia		
09.20-10.00	Welcoming of participants	- Recreation activity Expectation from the training - Ground rules - Sharing of experiences and getting to know each other	OHCHR Regional Office
	- Introduction of the programme/ discussion of ground rules - Sharing of experiences/ getting to know each other		

<sup>2</sup> The proposed time and duration of each session will be adjusted for the online modality.

Time	Topic	Details/Methodologies	Resource persons
10.00-10.10	Coffee break		
10.10-11.10	NHRI Role and Importance		Mr. Phillip Wardle, Legal and Policy Manager for the Asia Pacific Forum of National Human Rights Institutions (APF) - TBC
11.10-12.30	Introduction to the concept and Practice of Human Rights Monitoring (with strategy to integrate gender mainstreaming across all its existing thematic work)	Power point presentation	Pokpong Lawansiri, OHCHR Cambodia
12.30-13.30	Lunch break		
13.30-14.30	Human Rights Monitoring (cont.)	Powerpoint presentation	Pokpong Lawansiri, OHCHR Cambodia
14.30-14.50	Coffee break		
14.50-16.30	Specific monitoring relevant to NHRI Demonstration	Power point presentation and Group Exercise	Pokpong Lawansiri, OHCHR Cambodia
16.30	Online Evaluation of the day		

**Day 2: Tuesday, 3 August 2021**

Time	Topic	Details/Methodologies	Resource persons
09.00-10.30	Verification and analysis of information/ Reporting	Powerpoint presentation and Group exercise	Badar Farrukh, OHCHR Regional Office
10.30-10.50	Coffee break		

Time	Topic	Details/Methodologies	Resource persons
10.50- 12.30	Fact-finding for NHRI	Powerpoint presentation and Group exercise	Representative from APF (TBC)
12.30- 13.30	Lunch break		
13.30- 15.30	Use of Force	Powerpoint presentation and Group exercise	Shivani Verma, OHCHR Regional Office
15.30- 16.00	- Evaluation of the programme - Delivering of the certificates by  Ms. Katia Chirizzi, Deputy Regional Representative of the OHCHR Regional Office for South-East Asia		

**จำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่ได้รับการจัดสรร**

๑. สำนักบริหารกลาง	จำนวน ๒ คน
๒. สำนักกิจการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ	จำนวน ๒ คน
๓. สำนักคุ้มครองสิทธิมนุษยชน	จำนวน ๑๕ คน
๔. สำนักส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน	จำนวน ๔ คน
๕. สำนักเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์สิทธิมนุษยชน	จำนวน ๗ คน
๖. สำนักมาตรฐานและติดตามการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน	จำนวน ๕ คน
๗. สำนักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ	จำนวน ๓ คน
๘. สำนักกฎหมาย	จำนวน ๒ คน

แบบตอบรับ

โครงการอบรมเสริมสร้างศักยภาพสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

จัดโดย สำนักงานข้าหลวงใหญ่เพื่อสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ

(Office of the High Commissioner for Human Rights: OHCHR)

ระหว่างวันที่ 2-3 สิงหาคม พ.ศ. 2564 ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม KUDO

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องเพื่อเลือกหน่วยงาน

- |                          |                                               |             |
|--------------------------|-----------------------------------------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> | สำนักบริหารกลาง                               | จำนวน 2 คน  |
| <input type="checkbox"/> | สำนักกิจกรรมการคุณการสื่อทั่วไปและช่างชาติ    | จำนวน 2 คน  |
| <input type="checkbox"/> | สำนักคุ้มครองสิทธิมนุษยชน                     | จำนวน 15 คน |
| <input type="checkbox"/> | สำนักส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน             | จำนวน 4 คน  |
| <input type="checkbox"/> | สำนักเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์สิทธิมนุษยชน | จำนวน 7 คน  |
| <input type="checkbox"/> | สำนักมาตรฐานและติดตามการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน  | จำนวน 5 คน  |
| <input type="checkbox"/> | สำนักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ                | จำนวน 3 คน  |
| <input type="checkbox"/> | สำนักกฎหมาย                                   | จำนวน 2 คน  |

กรุณางดส่งไปต่อบอร์บกลับมายัง กลุ่มงานพัฒนาระบบงานและพัฒนาบุคลากร สำนักบริหารกลาง  
ผู้ประสานงาน คุณชิติมา 13854 , 086-5158568 หรือคณวารพร (ผอ.กลุ่มงาน) 11993 , 089-7899595

ภายในวันศุกร์ที่ 30 กรกฎาคม 2564