



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คำรับรองระหว่าง

นางสาวอัจฉรา ฉายากุล ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ผู้รับคำรับรอง
และ

นางสาววัลลภา ศารทประภา ผู้อำนวยการสำนักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักบริหารกลาง ตัวชี้วัด
ผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสาร
แนบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นางสาวอัจฉรา ฉายากุล ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ในฐานะ
ผู้บังคับบัญชาของนางสาววัลลภา ศารทประภา ผู้อำนวยการสำนักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ
ได้พิจารณาและเห็นชอบกับกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักสิทธิมนุษยชนระหว่าง
ประเทศ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนด
ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คะแนนนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติ
ราชการของนางสาววัลลภา ศารทประภา ผู้อำนวยการสำนักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ ให้เป็นไปตาม
คำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาววัลลภา ศารทประภา ผู้อำนวยการสำนักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ ได้ทำความเข้าใจ
คำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์
สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ
ไว้เป็นสำคัญ

[Signature]

(นางสาวอัจฉรา ฉายากุล)

ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๒

[Signature]

(นางสาววัลลภา ศารทประภา)

ผู้อำนวยการสำนักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ
วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๒

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำนักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	
	รอบที่ ๑ (ต.ค. ๖๓-มี.ค. ๖๔)	รอบที่ ๒ (เม.ย.-ก.ย.๖๔)
น้ำหนัก (ร้อยละ)		
มิติการส่งเสริม		
ตัวชี้วัดที่ ๑. ร้อยละความสำเร็จของการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในเวทีระหว่างประเทศและการเข้มแข็งกับการพัฒนาศักยภาพองค์กร	-	๔
ตัวชี้วัดที่ ๓. ระดับความสำเร็จในการจัดทำรายงานการติดตามการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศตามอนุสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคี	-	๔
มิติงานสนับสนุน		
ตัวชี้วัดที่ ๗. ร้อยละของการเบิกจ่าย และ/หรือการก่อหนี้ผูกพัน สำหรับแหล่งเงินงบประมาณที่มีไว้ใช้จ่ายของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ	-	๔
ตัวชี้วัดที่ ๑๔. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	๔
รวม	-	๑๙

แบบข้อมูลตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

มติการประเมิน	ด้านการส่งเสริม
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๑	ร้อยละความสำเร็จของการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในเวทีระหว่างประเทศ และการเข้มโยงกับการพัฒนาศักยภาพองค์กร
การประเมิน	การประเมินรอบ ๑๒ เดือน
น้ำหนัก	การประเมินที่รอบ ๑๒ เดือน น้ำหนัก ร้อยละ ๔
หน่วยงานรับผิดชอบ	สำนักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ
คำอธิบายตัวชี้วัด	

การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในเวทีระหว่างประเทศ หมายถึง การเข้าร่วมการประชุม ตามกรอบความร่วมมือระหว่างสถาบันสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในระดับต่างๆ ดังนี้

(๑) กรอบความร่วมมือพันธมิตรระดับโลกว่าด้วยสถาบันสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (Global Alliance of National Human Rights Institutions : GANHRI) ได้แก่ การประชุมประจำปี GANHRI

(๒) กรอบความร่วมมือระหว่างสถาบันสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก (Asia Pacific Forum of National Human Rights Institutions : APF) ได้แก่ การประชุมประจำปี APF และ การประชุมเครือข่ายผู้บริหารระดับสูง (SEO)

(๓) กรอบความร่วมมือระหว่างสถาบันสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Southeast Asia National Human Rights Institution Forum : SEANF) ได้แก่ การประชุมประจำปี SEANF และ การประชุมระดับเจ้าหน้าที่ (TWG)

การเข้มโยงกับการพัฒนาศักยภาพองค์กร หมายถึง (๑) การเตรียมความพร้อมในการประชุม ตามกรอบความร่วมมือระหว่างสถาบันสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ โดยมีการประชุมหารือเพื่อประสานความร่วมมือ กับหน่วยงานเกี่ยวข้อง (๒) การเข้าร่วมประชุมตามกรอบความร่วมมือ ๑ (๓) การจัดทำรายงานผลการประชุม ตามกรอบความร่วมมือ ๑ (๔) การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้รับจากการประชุมตามกรอบความร่วมมือ ๑ เช่น ข้อเสนอ ตัวอย่างของการปฏิบัติที่ดี ประสบการณ์ที่ได้มีการแลกเปลี่ยนในเวทีระหว่างประเทศ โดยการจัด ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่บุคลากรในสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อสิทธิมนุษยชน และ (๕) การขับเคลื่อนขยายผลจากการประชุมตามกรอบ ความร่วมมือ ๑ ที่ทำให้เกิดผลการพัฒนาที่เป็นรูปรูป โดยเข้มโยงกับการดำเนินงานของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติและสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ การเข้มโยงดังกล่าวจะเป็นการส่งเสริม ให้สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ร่วมกัน มีการพัฒนาศักยภาพองค์กร อย่างต่อเนื่อง และสามารถบรรลุพันธกิจในด้านการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดร้อยละความสำเร็จของการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในเวทีระหว่างประเทศ และ การเข้มโยงกับการพัฒนาศักยภาพองค์กร ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยการเข้าร่วมประชุม ตามกรอบความร่วมมือระหว่างสถาบันสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในระดับต่างๆ จะต้องมีการดำเนินการ จำนวน ๕ ขั้นตอน แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ซึ่งกำหนดร้อยละความสำเร็จของแต่ละขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน	ร้อยละ ความสำเร็จ
๑	การเตรียมความพร้อมในการประชุม (โดยมีการประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานเกี่ยวข้อง)	๕๕
๒	การเข้าร่วมการประชุม	๖๕
๓	การจัดทำรายงานผลการประชุม เสนอต่อประธานกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือ คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือ เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ	๗๕
๔	การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้รับจากการประชุม โดยจัดการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่บุคลากรในสำนักงาน คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๘๕
๕	มีการขับเคลื่อนขยายผลจากการประชุมที่ทำให้เกิดผลการพัฒนาที่เป็นรูปธรรม	๑๐๐

สูตรการคำนวณ

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานครั้งที่ ๑+ครั้งที่ ๒ + ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานครั้งที่ ก จำนวนครั้งของการประชุม

เงื่อนไข

๑. การนับจำนวนครั้งของการประชุมตามกรอบความร่วมมือฯ ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในความรับผิดชอบของสำนักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ ให้นับการประชุมที่เข้าร่วม ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

๒. การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้รับจากการประชุม (ขั้นตอนที่ ๔) ของกรอบความร่วมมือฯ ทั้ง ๓ กรอบ อาจดำเนินการจัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในครั้งเดียว หรือแยกจัดแต่ละครั้งก็ได้

๓. การรวบรวมผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดเป็นการรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจะประเมินผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดเฉพาะรอบ ๑๒ เดือน

แนวทางการประเมิน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมิน
๑	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๕	ประเมินจากข้อมูล เอกสาร และหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และนำมาคำนวณ
๒	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕	
๓	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	
๔	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	
๕	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕	

**แบบข้อมูลตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

มิติการประเมิน	การเฝ้าระวัง
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓	ระดับความสำเร็จในการจัดทำรายงานการติดตามการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศตามอนุสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคี
การประเมิน	การประเมินรอบ ๑๒ เดือน
น้ำหนัก	การประเมินที่รอบ ๑๒ เดือน น้ำหนัก ร้อยละ ๕
หน่วยงานรับผิดชอบ	สำนักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ

คำอธิบายตัวชี้วัด

คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมีหน้าที่ในการจัดทำรายงานเพื่อติดตามการดำเนินงานของรัฐบาลในการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนที่ประเทศไทยเป็นภาคี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ โดยสำนักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศมีแผนในการติดตามการปฏิบัติตามอนุสัญญาฯ ด้วยสิทธิเด็ก (Convention on the Rights of the Child : CRC) โดยจัดให้มีกระบวนการได้มาซึ่งข้อมูลที่จะใช้ในการจัดทำรายงาน โดยการจัดประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ว่า ผลการดำเนินการของรัฐบาลสอดคล้องกับพันธกรณีของอนุสัญญาฯ มา nak อย่างใด และจัดทำข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น/มาตรการแก้ไขในประเด็นที่ยังไม่มีความคืบหน้า รวมทั้งปัญหาอุปสรรคเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติด้านบริหาร เพื่อขอความเห็นชอบก่อนส่งต่อให้กลไกของสหประชาชาติต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดระดับความสำเร็จในการจัดทำรายงานการติดตามการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศตามอนุสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคี โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน แบ่งเป็น ๕ ระดับ ตามขั้นตอนการดำเนินงาน และแนวทางการประเมิน ดังนี้

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระดับคะแนน
๑	การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดระดับใน การจัดทำรายงานติดตามการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศตามอนุสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคี	๑
๒	การรับฟังข้อมูล/ความเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders)เพื่อประกอบการยกร่างรายงานการติดตามการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศตามอนุสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคีโดยมีการจัดประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒
๓	การปรึกษา/รับฟังความเห็นต่อร่างรายงานการติดตามการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศตามอนุสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคีจากกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติที่เกี่ยวข้อง	๓
๔	การเสนอร่างรายงานการติดตามการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศตามอนุสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคีต่อคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเพื่อพิจารณาเห็นชอบ	๔

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระดับคะแนน
๕	การขับเคลื่อนสาระของรายงานการติดตามการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศตามอนุสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคีเพื่อให้เกิดผลที่เป็นรูปธรรม	๕

เงื่อนไข

การรวบรวมผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดเป็นการรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจะประเมินผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดเฉพาะรอบ ๑๓ เดือน

แนวทางการประเมิน

ระดับคะแนน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	แนวทางการประเมิน
๑	การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดประเด็นในการจัดทำรายงานติดตามการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศตามอนุสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคี	ประเมินจากข้อมูล เอกสาร และหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
๒	การรับฟังข้อมูล/ความเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders)เพื่อประกอบการยกร่างรายงานการติดตามการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศตามอนุสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคีโดยมีการจัดประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๓	การปรึกษา/รับฟังความเห็นต่อร่างรายงานการติดตามการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศตามอนุสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคีจากการกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติที่เกี่ยวข้อง	
๔	การเสนอร่างรายงานการติดตามการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศตามอนุสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคีต่อคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเพื่อพิจารณาเห็นชอบ	
๕	การขับเคลื่อนสาระของรายงานการติดตามการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศตามอนุสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคีเพื่อให้เกิดผลที่เป็นรูปธรรม	

**แบบข้อมูลตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

มิติการประเมิน	งานสนับสนุน
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๗	ร้อยละของการเบิกจ่าย และ/หรือการก่อหนี้ผูกพัน สำหรับแหล่งเงินงบประมาณที่มีไว้ใช้จ่ายของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
การประเมิน	การประเมินรอบ ๑๒ เดือน
น้ำหนัก	การประเมินที่รอบ ๑๒ เดือน น้ำหนัก ร้อยละ ๕
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ทุกสำนัก/หน่วย (สำนักบริหารกลางเป็นหน่วยงานจัดเก็บและรายงานผลการดำเนินงาน)

คำอธิบายตัวชี้วัด

การพิจารณาผลของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จะใช้ข้อมูลการเบิกจ่าย และ/หรือ การก่อหนี้ผูกพันของแหล่งเงินงบประมาณที่มีไว้ใช้จ่ายสำหรับค่าใช้จ่ายดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายลงทุน โดยรวมรวมผลอัตราการเบิกจ่ายของสำนัก/หน่วย มาจัดทำสรุปผลอัตราการเบิกจ่ายในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ สำนักบริหารกลาง โดยกลุ่มงานคลังเป็นผู้รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำวัน
๒. จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณในแต่ละเดือน
๓. นำผลการเบิกจ่ายตามรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เทียบเกณฑ์การให้คะแนน

สูตรการคำนวณ

ผลรวมของผลการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกสำนัก/หน่วย X ๑๐๐
งบประมาณทั้งสิ้น

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดเป็นร้อยละของผลการเบิกจ่าย และ/หรือการก่อหนี้ผูกพัน สำหรับแหล่งเงินงบประมาณที่มีไว้ใช้จ่ายของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ค่าคะแนน $+/-\frac{1}{2}$ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	น้อยกว่า ๘๗	๘๗	๙๖	๙๗	๙๖

เงื่อนไข

๑. ข้อมูลการเบิกจ่าย และ/หรือการก่อหนี้ผูกพันของแหล่งเงินงบประมาณที่มีไว้ใช้จ่าย สำหรับค่าใช้จ่ายดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายลงทุนของสำนักงาน กสม. แต่ไม่รวมงบบุคลากร

๒. การรวบรวมผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดเป็นการรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจะประเมินผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดเฉพาะรอบ ๑๒ เดือน

แนวทางการประเมิน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมิน
๑	น้อยกว่า ร้อยละ ๘๑ ของความสำเร็จของการเบิกจ่าย และ/หรือการก่อหนี้ผูกพันเงินงบประมาณ	นำผลการเบิกจ่ายตามรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนว่าได้ระดับคะแนนเท่าใด
๒	ร้อยละ ๙๑ ของความสำเร็จของการเบิกจ่าย และ/หรือการก่อหนี้ผูกพันเงินงบประมาณ	
๓	ร้อยละ ๙๖ ของความสำเร็จของการเบิกจ่าย และ/หรือการก่อหนี้ผูกพันเงินงบประมาณ	
๔	ร้อยละ ๙๑ ของความสำเร็จของการเบิกจ่าย และ/หรือการก่อหนี้ผูกพันเงินงบประมาณ	
๕	ร้อยละ ๙๖ ของความสำเร็จของการเบิกจ่าย และ/หรือการก่อหนี้ผูกพันเงินงบประมาณ	

**แบบข้อมูลตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

มิติการประเมิน	งานสนับสนุน
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๙	ร้อยละของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
การประเมิน	การประเมินรอบ ๑๒ เดือน
น้ำหนัก	การประเมินที่รอบ ๑๒ เดือน น้ำหนัก ร้อยละ ๕
หน่วยงานรับผิดชอบ	ทุกสำนัก/หน่วย (สำนักกิจการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเป็นหน่วยงานจัดเก็บและรายงานผลการดำเนินงาน)

คำอธิบายตัวชี้วัด

แผนปฏิบัติการประจำปีเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนการบริหารจัดการและการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ อย่างเป็นระบบ และมีเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจน ซึ่งการจัดทำแผนปฏิบัติการที่ดีจะต้องมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด งบประมาณ ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้ง มีการสื่อสารและถ่ายทอดแผนปฏิบัติการประจำปีให้กับบุคลากร ทุกระดับของหน่วยงานรับทราบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและยึดถือในการปฏิบัติงานร่วมกันตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง ซึ่งจะส่งผลให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายขององค์กรในภาพรวมต่อไป

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนัก/หน่วย ได้มีการจัดทำรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย แผนและขั้นตอน การดำเนินงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด งบประมาณ และระยะเวลาดำเนินการ ดังนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงเป็นการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับที่ ๕

แผนปฏิบัติการประจำปี หมายถึง แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

โครงการ/กิจกรรม หมายถึง โครงการ/กิจกรรม ของสำนัก/หน่วยที่บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ หมายถึง โครงการ/กิจกรรมของสำนัก/หน่วยที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี ในระดับที่ ๕

สูตรการคำนวณ

จำนวนโครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ X ๑๐๐

จำนวนโครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดเป็นร้อยละของความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม โดยพิจารณาจากร้อยละของผลสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	น้อยกว่า ๗๕	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

เงื่อนไข

๑. กรณีที่มีการขอยกเลิก “โครงการ/กิจกรรม” ระหว่างปีงบประมาณ โดยมีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของหน่วยงานที่รับผิดชอบ และ/หรือได้รับความเห็นชอบจากเลขานุการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติจะไม่นำมานับเป็นโครงการ/กิจกรรม ตามด้วยข้อดังนี้

๒. การรวบรวมผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดเป็นการรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจะประเมินผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดเฉพาะรอบ ๑๒ เดือน

แนวทางการประเมิน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมิน
๑	น้อยกว่าร้อยละ ๗๕	รายงานจากทุกหน่วยงานที่แสดงถึงความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี
๒	ร้อยละ ๗๕	เดือนที่ ๕
๓	ร้อยละ ๘๐	
๔	ร้อยละ ๘๕	
๕	ร้อยละ ๙๐	