



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง กลุ่มงานพัสดุ โทร ๑๓๘๗๑

ที่ สม ๐๐๐๑/ ๑๕๐๓

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การขอเข้าทำความสะอาดนอกเวลาราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน

ด้วย บริษัท มารีน ยูนิคส์ จำกัด จะเข้าทำความสะอาดพื้นที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ในวันเสาร์ที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยมีรายละเอียดการขอเข้าทำความสะอาดขัดล้างพื้นและเคลือบแว็กซ์ บริเวณห้องทำงานสำนักส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน ชั้น ๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือแจ้งให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บเอกสารสำคัญ รวมทั้งสิ่งของบริเวณใต้โต๊ะทำงาน เพื่อป้องกันการเสียหาย

(นางสาวจิราภรณ์ ทองคำวัฒนะ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เรียน ผ.จ. ....

เพื่อทราบ  ดำเนินการ  
 อื่นๆ ให้ ส.ป.ค. ....

(นายนรอรจณ์ สุนวระพุกก์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน