



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง กลุ่มงานพัสดุ โทร. ๑๓๘๗๑

ที่ สม ๐๐๐๑/ว ๑๕๑๓

วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ชักซ้อมการส่งเอกสารขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง และการเบิกจ่ายพัสดุ

- เรียน เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักคุ้มครองสิทธิมนุษยชน
- รองเลขาธิการฯ (นางสาวรตญา กอบศิริกาญจน์) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเคหะพลีธิมุชยชน
- รองเลขาธิการฯ (นางสาวอัจฉรา ฉายากุล) ผู้อำนวยการสำนักเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์สิทธิมนุษยชน
- รองเลขาธิการฯ (นายอัญญะรัฐ เอ่งฉ้วน) ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและติดตามการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน
- ที่ปรึกษาสำนักงานฯ (นางพรรษา บุญรัตน์) ผู้อำนวยการสำนักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ
- ผู้ช่วยเลขาธิการฯ ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลสิทธิมนุษยชน
- ผู้อำนวยการสำนักกิจการ กสม. ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

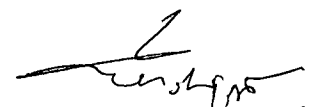
สำนักบริหารกลาง ขอชักซ้อมกำหนดการจัดส่งเอกสารขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง และการเบิกจ่ายพัสดุ สำหรับใช้ปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยขอให้จัดส่งเอกสารมายังสำนักบริหารกลาง กลุ่มงานพัสดุ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	กำหนดวันจัดส่งเอกสาร
๑	การจัดส่งเอกสารขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓
๒	การเข้าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	
๓	การส่งใบเบิกพัสดุและการจ่ายพัสดุ สำหรับใช้ปฏิบัติราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
๔	การส่งใบเบิกพัสดุและการจ่ายพัสดุ สำหรับใช้ปฏิบัติราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อ

 โปรดทราบ โปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียน..... ๗/๑๐

 เพื่อทราบ ดำเนินการ อื่นๆ..... 14 สิงหาคม 2563

 (นายนรอรจน์ สุนทรพุกก์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเคหะพลีธิมุชยชน

(นางสาวจิราภรณ์ ทองคำวัฒนะ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง