

แผนการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงาน กสม.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- ◆ การจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงาน กสม. และ การติดตาม ประเมินผล และ จัดทำรายงานการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงาน กสม.

งาน	ช่วงเวลาดำเนินการ
1. จัดทำ (ร่าง) แบบรายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงาน กสม. กำหนดโครงการ / ภารกิจที่แต่ละสำนักเห็นสมควรมีการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำหรับ สำนัก/หน่วย ในสังกัดสำนักงาน กสม.	27 พฤษภาคม 2565
2. สำนักส่งแผนการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้สำนักกิจการ กสม. ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงาน กสม. รวบรวมเสนอเลขาธิการ กสม. ให้ความเห็นชอบ	10 มิถุนายน 2565
3. สำนักต่าง ๆ ดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงสำนักงาน กสม. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	มิถุนายน – กันยายน 2565
4. สำนักต่าง ๆ ติดตาม ผลการดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงส่งให้สำนักกิจการ กสม. ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเพื่อรวบรวม (การดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)	15 ตุลาคม 2565
5. จัดทำ (ร่าง) รายงานการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงาน กสม. เสนอเลขาธิการ กสม.	31 ตุลาคม 2565

คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในและ

การบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

30 พฤษภาคม 2565