



คำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน
คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



รอบการประเมินที่ ๑
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ได้จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบการประเมินที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) เพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินงานและติดตามประเมินผลตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบังเกิดประสิทธิผล

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ โดยกลุ่มงานพัฒนาระบบบริหารและติดตามประเมินผล ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ได้ร่วมกันจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ ให้เสร็จสมบูรณ์ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินงานและติดตามประเมินผลตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบการประเมินที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติต่อไป

กลุ่มงานพัฒนาระบบบริหารและติดตามประเมินผล
สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. สรุปคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน กสม. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบการประเมินที่ ๑.....	๑
๒. ตัวชี้วัดที่ ๑ ผลสำเร็จของการดำเนินงานด้านการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน.....	๒
- ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด.....	๔
- ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของการประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด.....	๖
- ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ร้อยละของรายงานผลการตรวจสอบที่ได้รับการตอบสนองฯ.....	๘
- ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ จำนวนข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งใดๆ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ.....	๑๐
๓. ตัวชี้วัดที่ ๒ ผลสำเร็จของการดำเนินงานด้านการส่งเสริมสิทธิมนุษยชน.....	๑๑
- ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละของประชาชนกลุ่มเสี่ยงที่มีความรู้ ความเข้าใจ และ/หรือ ความตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิมนุษยชน.....	๑๑
- ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จในการจัดโครงการสัมมนาสิทธิมนุษยชน.....	๑๔
๔. ตัวชี้วัดที่ ๓ ผลสำเร็จของการดำเนินงานด้านการเฝ้าระวังสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชน.....	๑๖
- ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕.....	๑๖
- ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จในการกำหนดเกณฑ์ชี้วัดประเด็นสำคัญตามแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน.....	๑๘
๕. ตัวชี้วัดที่ ๔ ผลสำเร็จของการดำเนินงานพัฒนาองค์กรให้มีสมรรถนะสูง.....	๒๐
- ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ร้อยละของการเบิกจ่าย และ/หรือการก่องหน้ผูกพัน สำหรับแหล่งเงินงบประมาณที่มีไว้ใช้จ่ายของสำนักงาน กสม.....	๒๐
- ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐).....	๒๒
- ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากร.....	๒๓
- ตัวชี้วัดที่ ๔.๔ ร้อยละของข้าราชการสำนักงาน กสม. ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด.....	๒๔
๖. แบบรายงานผลตัวชี้วัดที่ ๑.๑ - ๑.๔.....	๒๕

สรุปคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบการประเมินที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					หน่วยรับผิดชอบ/จัดเก็บ
		๑	๒	๓	๔	๕	
มิติประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)	๖๕						
๑. ผลสำเร็จของการดำเนินงานด้านการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน	๓๐	๑	๒	๓	๔	๕	สรส. / สคส. ๑ / สคส. ๒ / สนง. กสม. พื้นที่ภาคใต้ / สกม.
๑.๑ ร้อยละของการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๐	≤๔๐	๔๕	๕๐	๕๕	≥๖๐	<p><u>หน่วยรับผิดชอบ</u> สคส. ๑ / สคส. ๒ / สนง. กสม. พื้นที่ภาคใต้</p> <p><u>หน่วยจัดเก็บ</u> สคส. ๑</p>
๑.๒ ร้อยละของการประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๐	≤๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	≥๗๕	<p><u>หน่วยรับผิดชอบ</u> สรส. / สนง. กสม. พื้นที่ภาคใต้</p> <p><u>หน่วยจัดเก็บ</u> สรส.</p>
๑.๓ ร้อยละของรายงานผลการตรวจสอบที่ได้รับการตอบสนองต่อข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางที่เหมาะสมในการป้องกันหรือแก้ไขการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน	๕	≤๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	≥๙๕	<p><u>หน่วยรับผิดชอบ</u> สคส. ๑ / สคส. ๒ / สนง. กสม. พื้นที่ภาคใต้</p> <p><u>หน่วยจัดเก็บ</u> สคส. ๒</p>
๑.๔ จำนวนข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งใดๆ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕	ไม่เกิน ๑ เรื่อง		๒ เรื่อง		ตั้งแต่ ๓ เรื่อง ขึ้นไป	สกม.

ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					หน่วยรับผิดชอบ/จัดเก็บ
		๑	๒	๓	๔	๕	
๒. ผลสำเร็จของการดำเนินงานด้านการส่งเสริมสิทธิมนุษยชน	๒๐	๑	๒	๓	๔	๕	บูรณาการ (ทุกสำนัก)
๒.๑ ร้อยละของประชาชนกลุ่มเสี่ยงที่มีความรู้ ความเข้าใจ และ/หรือ ความตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิมนุษยชน	๘	≤๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	≥๙๐	<p><u>หน่วยรับผิดชอบ</u> สสค. / สำนักงาน กสม. พื้นที่ภาคใต้</p> <p><u>หน่วยจัดเก็บ</u> สสค.</p>
๒.๒ ระดับความสำเร็จในการจัดโครงการสัมมนาสิทธิมนุษยชน	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	<p><u>หน่วยรับผิดชอบ</u> บูรณาการ (ทุกสำนัก)</p> <p><u>หน่วยจัดเก็บ</u> สสค.</p>
๓. ระดับความสำเร็จในการเฝ้าระวังสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชน	๑๕	๑	๒	๓	๔	๕	สฟป.
๓.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	สฟป.
๓.๒ ระดับความสำเร็จในการกำหนดเกณฑ์ชี้วัดประเด็นสำคัญตามแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (National Action Plan on Business and Human Rights: NAP)	๕	๑	๒	๓	๔	๕	

ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					หน่วยรับผิดชอบ/จัดเก็บ
		๑	๒	๓	๔	๕	
มิติการประเมินศักยภาพการดำเนินงาน (Potential Base)	๓๕						
๔. ผลสำเร็จของการดำเนินงานพัฒนาองค์กรให้มีสมรรถนะสูง	๓๕	๑	๒	๓	๔	๕	บูรณาการ (ทุกสำนัก/หน่วย)
๔.๑ ร้อยละของการเบิกจ่าย และ/หรือร้อยละของการเบิกจ่าย และ/หรือการก่องหน้ผูกพัน สำหรับแหล่งเงินงบประมาณ ที่มีไว้ใช้จ่ายของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ	๑๓	ไม่เกิน ร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๙๑	ตั้งแต่ ร้อยละ ๙๖ ขึ้นไป	<p style="text-align: center;">หน่วยรับผิดชอบ บูรณาการ (ทุกสำนัก/หน่วย)</p> <p style="text-align: center;">หน่วยจัดเก็บ สบก.</p>
๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๘	๑		๒		๓	
๔.๓ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพัน ของบุคลากร	๗	๑		๒		๓	
๔.๔ ร้อยละของข้าราชการสำนักงาน กสม. ที่ได้รับการพัฒนา ศักยภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด	๗	≤๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	≥๙๐	

แบบข้อมูลตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบการประเมินที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ										
องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Performance Base)		๖๕												
ตัวชี้วัดที่ ๑ ผลสำเร็จของการดำเนินงานด้านการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน		๓๐												
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๑</p> <p>ร้อยละของการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อยกระดับกระบวนการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดเดิมที่กำหนดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <table border="1" data-bbox="385 762 1317 858"> <thead> <tr> <th>๑ คะแนน</th> <th>๒ คะแนน</th> <th>๓ คะแนน</th> <th>๔ คะแนน</th> <th>๕ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่เกินร้อยละ ๔๐</td> <td>ร้อยละ ๔๕</td> <td>ร้อยละ ๕๐</td> <td>ร้อยละ ๕๕</td> <td>ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table> <p>สูตรการคำนวณ</p> <p>จำนวนคำร้องที่ออกเลขรายงานผลการตรวจสอบซึ่งดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด X ๑๐๐</p> <p>จำนวนคำร้องที่ออกเลขรายงานผลการตรวจสอบ</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>๑. การตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน หมายถึง การที่ กสม. รับเรื่องร้องเรียนไว้เป็นคำร้องเพื่อตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงกรณีที่ กสม. เห็นสมควรให้มีการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน (หยิบยก) ตามระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	ไม่เกินร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๔๕	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	๑๐	<p>๑. นโยบายหลัก กสม. ชุดที่ ๔:</p> <p>ข้อ ๑ มุ่งเน้นการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนด้วยความรวดเร็วและเป็นธรรม</p> <p>๒. ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐:</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการคุ้มครองและการเสนอแนะมาตรการด้านสิทธิมนุษยชน</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓.๑ พัฒนาการจัดการเรื่องร้องเรียน และช่วยเหลือเยียวยาผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๖๐</p>	<p>หน่วยรับผิดชอบ</p> <p>สคส. ๑</p> <p>สคส. ๒</p> <p>สนง. กสม.</p> <p>พื้นที่ภาคใต้</p> <p>หน่วยจัดเก็บ</p> <p>สคส. ๑</p>
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน										
ไม่เกินร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๔๕	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป										

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ
<p>ผลการดำเนินงานในปี ๒๕๖๖</p> <p>รอบที่ ๑ ร้อยละ ๘๑</p> <p>รอบที่ ๒ ร้อยละ ๕๐.๖๒</p>	<p>๒. คำร้องที่ออกเลขรายงานผลการตรวจสอบ หมายถึง คำร้องซึ่งมีการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและที่ประชุม กสม. เห็นชอบรายงานผลการตรวจสอบแล้ว</p> <p>๓. ระยะเวลาที่กำหนด หมายถึง ระยะเวลา นับแต่ กสม. ที่กำกับดูแลเห็นชอบแนวทางการตรวจสอบและพนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริง (ภายในระยะเวลาตามระดับคำร้อง หรือตามที่มีการปรับระดับคำร้อง รวมระยะเวลาที่ กสม. เห็นชอบให้ขยายระยะเวลาแสวงหาข้อเท็จจริง) และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ (ภายใน ๓๐ วัน รวมระยะเวลาที่ กสม. เห็นชอบให้ขยายระยะเวลาการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ) จนถึงวันที่เสนอร่างรายงานผลการตรวจสอบต่อ กสม. ที่กำกับดูแล</p> <p>เงื่อนไข</p> <p>๑. คำร้องที่นำมาคำนวณในรอบการประเมินที่ ๑ เป็นคำร้องที่ กสม. เห็นชอบรายงานผลการตรวจสอบ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. คำร้องที่รับก่อนปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งพ้นระยะเวลาที่กำหนดแล้ว หากมีการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและที่ประชุม กสม. เห็นชอบรายงานผลการตรวจสอบ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ถือว่าดำเนินการสำเร็จตามตัวชี้วัดนี้</p> <p>๓. กรณีประเมินผลงานแล้วได้คะแนนร้อยละอยู่ในช่วงระหว่างระดับ ให้คิดคะแนนตามสัดส่วนของผลงาน โดยคิดทศนิยม ๒ ตำแหน่ง ถ้าได้ค่าทศนิยมตั้งแต่ ๐.๐๐๕ ขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๐.๐๑</p> <p>หลักฐาน</p> <p>๑. บันทึกซึ่ง กสม. ลงนามเห็นชอบแนวทางการตรวจสอบ</p> <p>๒. บันทึกสรุปข้อเท็จจริงเสนอ ผอ.สำนัก โดยให้ระบุวันที่ได้รับข้อเท็จจริงครบถ้วน</p> <p>๓. บันทึกเสนอร่างรายงานผลการตรวจสอบต่อ กสม. ที่กำกับดูแล</p> <p>ทั้งนี้ ให้รายงานข้อมูลตามแบบรายงานตัวชี้วัดที่ ๑.๑</p>		<p>๓. พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖: แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ผลผลิตที่ ๒ การคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ตัวชี้วัด จำนวนเรื่องร้องเรียนที่พนักงานเจ้าหน้าที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายในเวลา ๑๒๐ วัน ร้อยละ ๘๕</p>	

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ										
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๒</p> <p>ร้อยละของการประสาน การคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>วัตถุประสงค์ เพื่อยกระดับกระบวนการ ประสานการคุ้มครอง สิทธิมนุษยชนให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดเดิม ที่กำหนดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ผลการดำเนินงานในปี ๖๕</p> <p>รอบที่ ๑ ร้อยละ ๘๐</p> <p>รอบที่ ๒ ร้อยละ ๗๙.๔๑</p>	<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <table border="1" data-bbox="387 411 1323 507"> <thead> <tr> <th>๑ คะแนน</th> <th>๒ คะแนน</th> <th>๓ คะแนน</th> <th>๔ คะแนน</th> <th>๕ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่เกินร้อยละ ๕๕</td> <td>ร้อยละ ๖๐</td> <td>ร้อยละ ๖๕</td> <td>ร้อยละ ๗๐</td> <td>ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table> <p>สูตรการคำนวณ จำนวนคำร้องที่ได้รับมอบหมายให้ประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จ X ๑๐๐ จำนวนคำร้องที่ได้รับมอบหมายให้ประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>๑. การประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน หมายถึง การที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ รับเรื่องร้องเรียนไว้เป็นคำร้องเพื่อประสานกับหน่วยงานของรัฐ องค์กรเอกชน หรือองค์กรอื่นใด ในด้านสิทธิมนุษยชน หรือการประสานกับบุคคลอื่นใด เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ผู้ร้อง หรือผู้เสียหาย ตามข้อ ๑๘ ของระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการในการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงการให้ ความช่วยเหลือแก่ผู้ร้องเรียน ตามข้อ ๑๘ /๑ ของระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒. จำนวนคำร้องที่ได้รับมอบหมายให้ประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน หมายถึง คำร้องที่ได้รับ มอบหมายให้ประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนในรอบการประเมินปัจจุบัน และรอบการประเมิน ที่ผ่านมา โดยนับเฉพาะคำร้องที่ครบกำหนดระยะเวลาประสานฯ ในรอบการประเมินนั้น</p> <p>๓. ดำเนินการแล้วเสร็จ หมายถึง การดำเนินการนับตั้งแต่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้รับมอบหมายคำร้อง จากหัวหน้ากลุ่มงาน เพื่อประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน (ตามข้อสั่งการ หรือตามระยะเวลาที่คณะทำงาน ด้านการกลั่นกรองเรื่องร้องเรียนกำหนด) จนถึงวันที่เสนอร่างรายงานผลการประสานการคุ้มครองฯ หรือบันทึกผลการดำเนินงาน เพื่อบรรจุเข้าวาระการประชุม กสม. ด้านการคุ้มครองฯ จึงถือว่าดำเนินการ แล้วเสร็จตามตัวชี้วัดนี้</p>	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	ไม่เกินร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป	<p>๑๐</p>	<p>๑. นโยบายหลัก กสม. ชุดที่ ๔: ข้อ ๑ มุ่งเน้นการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนด้วยความ รวดเร็วและเป็นธรรม</p> <p>๒. ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐: ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพ การคุ้มครองและการเสนอแนะมาตรการ ด้านสิทธิมนุษยชน</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓.๑ พัฒนา การจัดการเรื่องร้องเรียน และช่วยเหลือเยียวยา ผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน</p> <p>ตัวชี้วัด ร้อยละของการประสานการคุ้มครอง สิทธิมนุษยชนได้ตามเวลายมาตรฐาน ร้อยละ ๗๕</p> <p>๓. พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖: แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</p>	<p>หน่วย รับผิดชอบ สรส.</p> <p>สำนักงาน กสม. พื้นที่ภาคใต้</p> <p>หน่วยจัดเก็บ สรส.</p>
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน										
ไม่เกินร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป										

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ
	<p>๔. ระยะเวลาที่กำหนด คือ ระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน จนถึงวันที่เสนอร่างรายงานผลการประสานการคุ้มครองฯ หรือบันทึกผลการดำเนินงานเพื่อบรรจุเข้าวาระการประชุม กสม. ด้านการคุ้มครองฯ</p> <p>เงื่อนไข ๑. คำร้องที่นำมาคำนวณในรอบการประเมินที่ ๑ เป็นคำร้องที่ครบกำหนดระยะเวลาประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. กรณีคณะทำงานด้านการกลั่นกรองเรื่องร้องเรียนฯ มีข้อสั่งการให้ประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนโดยไม่กำหนดระยะเวลา ขอให้ระบุวันที่เริ่มดำเนินการประสานการคุ้มครองฯ ไว้ในแบบรายงานด้วย</p> <p>๓. คำร้องที่ครบกำหนดก่อนวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ แต่มีการประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ถือเป็นผลสำเร็จตามตัวชี้วัดนี้</p> <p>๔. กรณีประเมินผลงานแล้วได้คะแนนร้อยละอยู่ในช่วงระหว่างระดับ ให้คิดคะแนนตามสัดส่วนของผลงาน โดยคิดทศนิยม ๒ ตำแหน่ง ถ้าได้ค่าทศนิยมตั้งแต่ ๐.๐๐๕ ขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๐.๐๑</p> <p>หลักฐาน ๑. มติคณะทำงานด้านการกลั่นกรองเรื่องร้องเรียนที่แสดงให้เห็นกำหนดระยะเวลาประสานการคุ้มครองฯ หรือข้อสั่งการที่ระบุผลสำเร็จของการประสานการคุ้มครองฯ</p> <p>๒. บันทึกเสนอร่างรายงานผลการประสานการคุ้มครองฯ เพื่อบรรจุวาระการประชุม กสม.</p> <p>ทั้งนี้ ให้รายงานข้อมูลตามแบบรายงานตัวชี้วัดที่ ๑.๒</p>		<p>ผลผลิตที่ ๒ การคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ตัวชี้วัด จำนวนเรื่องร้องเรียนที่พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายในเวลา ๑๒๐ วัน ร้อยละ ๘๕</p>	

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ										
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๓</p> <p>ร้อยละของรายงานผลการตรวจสอบที่ได้รับ การตอบสนองต่อการขอเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางที่เหมาะสมในการป้องกันหรือแก้ไขการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือข้อเสนอแนะ มาตรการหรือแนวทางในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อผลักดันให้หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนนำข้อเสนอแนะของ กสม. ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อแก้ไข และป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน</p>	<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <table border="1" data-bbox="387 432 1321 528"> <thead> <tr> <th>๑ คะแนน</th> <th>๒ คะแนน</th> <th>๓ คะแนน</th> <th>๔ คะแนน</th> <th>๕ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่เกินร้อยละ ๗๕</td> <td>ร้อยละ ๘๐</td> <td>ร้อยละ ๘๕</td> <td>ร้อยละ ๙๐</td> <td>ตั้งแต่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table> <p>สูตรการคำนวณ</p> <p>จำนวนรายงานผลการตรวจสอบที่มีมติให้ยุติการติดตาม และได้รับการตอบสนอง X ๑๐๐ จำนวนรายงานผลการตรวจสอบที่มีมติให้ยุติการติดตาม</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>๑. รายงานผลการตรวจสอบ หมายถึง รายงานผลการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่มีข้อเสนอแนะ มาตรการหรือแนวทางตามหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางที่เหมาะสมในการป้องกันหรือแก้ไขการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๔๗ (๑) และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๖ (๑) - ข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๔๗ (๓) และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๖ (๓) <p>ซึ่งหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตอบกลับเพื่อแจ้งผลการดำเนินงานต่อสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติครบถ้วน และคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมีมติให้ยุติการติดตามผลการดำเนินการ ตามระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติว่าด้วยการติดตามผลการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๒๒ แล้ว</p>	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	ไม่เกินร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ตั้งแต่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	๕	<p>๑. นโยบายหลัก กสม. ชุดที่ ๔: ข้อ ๑ มุ่งเน้นการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ด้วยความรวดเร็วและเป็นธรรม</p> <p>๒. ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐: ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพ การคุ้มครองและการเสนอแนะมาตรการด้านสิทธิมนุษยชน</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓.๑ พัฒนาการจัดการเรื่องร้องเรียน และช่วยเหลือเยียวยาผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>ร้อยละของข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบ ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปพิจารณาดำเนินการ (รวมถึงการเยียวยา) ร้อยละ ๙๐</p> <p>๓. พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖: แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</p>	<p>หน่วย รับผิดชอบ</p> <p>สคส. ๑</p> <p>สคส. ๒</p> <p>สำนักงาน กสม. พื้นที่ภาคใต้</p> <p>หน่วยจัดเก็บ</p> <p>สคส. ๒</p>
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน										
ไม่เกินร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ตั้งแต่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป										

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ
<p>หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดเดิมที่กำหนดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ผลการดำเนินงานในปี ๖๕</p> <p>รอบที่ ๑ ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>รอบที่ ๒ ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>๒. การตอบสนอง หมายถึง การที่หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องตามข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางที่เหมาะสมในการป้องกันหรือแก้ไขการละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนตามรายงานผลการตรวจสอบ ได้ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้</p> <p>๒.๑ หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องมีการนำข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางตามรายงานผลการตรวจสอบไปปฏิบัติ หรือขับเคลื่อนในรูปแบบต่างๆ เช่น กำกับดูแลหรือกำชับให้หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อเสนอแนะ เยียวยาความเสียหายแก่ผู้ร้องหรือผู้เสียหาย จัดการประชุมร่วมเพื่อแก้ไขปัญหาด้านสิทธิมนุษยชน จัดทำข้อบังคับ ระเบียบ หรือแนวปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาสิทธิมนุษยชน หรือดำเนินการในรูปแบบอื่นใดที่แสดงถึงการปฏิบัติ หรือขับเคลื่อนตามข้อเสนอแนะฯ</p> <p>๒.๒ คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือบุคคล หรือหน่วยงานภายนอก นำข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางตามรายงานผลการตรวจสอบไปให้ความช่วยเหลือด้านสิทธิมนุษยชนแก่ประชาชนในกรณีต่างๆ หรือนำไปใช้ประโยชน์ในงานวิจัย หรือนำไปเผยแพร่ทั้งภายใน และภายนอกประเทศ</p> <p>เงื่อนไข กรณีประเมินผลงานแล้วได้คะแนนร้อยละอยู่ในช่วงระหว่างระดับ ให้คิดคะแนนตามสัดส่วนของผลงาน โดยคิดทศนิยม ๒ ตำแหน่ง ถ้าได้ค่าทศนิยมตั้งแต่ ๐.๐๐๕ ขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๐.๐๑</p> <p>หลักฐาน มติคณะทำงานติดตามฯ หรือมติ กสม. ที่ยุติการติดตาม</p> <p>ทั้งนี้ ให้รายงานข้อมูลตามแบบรายงานตัวชี้วัดที่ ๑.๓</p>		<p>ผลผลิตที่ ๒ การคุ้มครองสิทธิมนุษยชน</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>จำนวนรายงานผลการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะที่มีการนำไปปฏิบัติหรือตอบสนอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕</p>	

องค์กรประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ / พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ										
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๔</p> <p>จำนวนข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไขปรับปรุง กฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งใดๆ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนากระบวนการ จัดทำข้อเสนอแนะในการ แก้ไขปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งใดๆ ให้สอดคล้องกับหลัก สิทธิมนุษยชนให้แก่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างมีส่วนร่วมของ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ เสีย</p> <p>หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดใหม่ เพิ่มเติมจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <table border="1" data-bbox="387 432 1321 526"> <thead> <tr> <th>๑ คะแนน</th> <th>๒ คะแนน</th> <th>๓ คะแนน</th> <th>๔ คะแนน</th> <th>๕ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่เกิน ๑ เรื่อง</td> <td>-</td> <td>๒ เรื่อง</td> <td>-</td> <td>ตั้งแต่ ๓ เรื่อง ขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table> <p>คำอธิบาย ข้อเสนอแนะที่ดำเนินการแล้วเสร็จ หมายถึง ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือคำสั่ง ที่ กสม. มีมติให้ดำเนินการ ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จ และเสนอเพื่อบรรจุวาระการประชุม กสม.</p> <p>เงื่อนไข ข้อเสนอแนะซึ่งมีการจัดทำร่างข้อเสนอแนะและเสนอต่อคณะทำงานจัดทำข้อเสนอแนะฯ พิจารณาแล้ว ให้นับเป็น ๐.๕ เรื่อง</p> <p>หลักฐาน บันทึกเสนอร่างข้อเสนอแนะเพื่อบรรจุวาระการประชุม กสม. ทั้งนี้ ให้รายงานข้อมูลตามแบบรายงานตัวชี้วัดที่ ๑.๔</p>	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	ไม่เกิน ๑ เรื่อง	-	๒ เรื่อง	-	ตั้งแต่ ๓ เรื่อง ขึ้นไป	๕	<p>๑. นโยบายหลัก กสม. ชุดที่ ๔: ข้อ ๑ มุ่งเน้นการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ด้วยความรวดเร็วและเป็นธรรม</p> <p>๒. ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐: ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการคุ้มครอง และการเสนอแนะมาตรการด้านสิทธิมนุษยชน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓.๒ พัฒนากระบวนการ จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อคุ้มครองสิทธิมนุษยชนและ การแก้ไขกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตัวชี้วัด จำนวนข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุง กฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งใดๆ เสนอต่อ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจากกระบวนการมีส่วนร่วม จำนวน ๔ เรื่อง</p>	กสม.
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน										
ไม่เกิน ๑ เรื่อง	-	๒ เรื่อง	-	ตั้งแต่ ๓ เรื่อง ขึ้นไป										

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ										
ตัวชี้วัดที่ ๒ ผลสำเร็จของการดำเนินงานด้านการส่งเสริมสิทธิมนุษยชน		๒๐												
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละของประชาชน กลุ่มเสี่ยงที่มีความรู้ ความเข้าใจ และ/หรือ ความตระหนักถึง ความสำคัญ ของสิทธิมนุษยชน <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ เรื่องสิทธิมนุษยชนให้กับ ประชาชนกลุ่มเสี่ยง และเพื่อ สร้างความตระหนักถึง ความสำคัญของสิทธิมนุษยชน และสามารถนำไปใช้ ให้เกิดพลังในการส่งเสริม วัฒนธรรมสิทธิมนุษยชน ในสังคมไทย	<u>เกณฑ์การประเมิน</u> <table border="1" data-bbox="387 507 1323 600"> <thead> <tr> <th>๑ คะแนน</th> <th>๒ คะแนน</th> <th>๓ คะแนน</th> <th>๔ คะแนน</th> <th>๕ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่เกินร้อยละ ๗๐</td> <td>ร้อยละ ๗๕</td> <td>ร้อยละ ๘๐</td> <td>ร้อยละ ๘๕</td> <td>ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table> <u>สูตรการคำนวณ</u> จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามและได้คะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ X ๑๐๐ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมสำนักงาน กสม. ที่ตอบแบบสอบถาม <u>คำอธิบาย</u> ๑. <u>ประชาชนกลุ่มเสี่ยง</u> คือ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการกับสำนักงาน กสม. ๒. <u>จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมของสำนักงาน กสม.</u> พิจารณาจากจำนวนประชาชน กลุ่มเป้าหมายที่ตอบแบบประเมินภายหลังการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ และ/หรือ ความตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิมนุษยชน ทั้งช่องทาง Onsite และ Online ที่สำนักงาน กสม. จัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบการประเมินที่ ๑ ๓. <u>มีความรู้ ความเข้าใจ และ/หรือความตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิมนุษยชน</u> หมายถึง กลุ่มเป้าหมายที่ตอบแบบประเมินภายหลังการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่มีผลการประเมินรายบุคคล เพื่อวัดระดับความรู้ ความเข้าใจ และ/หรือ ความตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิมนุษยชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ โครงการซึ่งมีการประเมินความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิมนุษยชน ประกอบด้วย	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	ไม่เกินร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	๘	๑. นโยบายหลัก กสม. ชุดที่ ๔: ข้อ ๒ ส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพ สิทธิมนุษยชน ข้อ ๓ สร้างและสนับสนุนกระบวนการ ความร่วมมือขององค์กรเครือข่าย ทั้งในและต่างประเทศ ๒. ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐: ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างพลังความร่วมมือ ส่งเสริมวัฒนธรรมสิทธิมนุษยชน ตัวชี้วัด ร้อยละของประชาชนกลุ่มเสี่ยง ที่มีความเข้าใจเรื่องสิทธิมนุษยชน ๓. พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖: แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ผลผลิตที่ ๑ การส่งเสริมสิทธิมนุษยชน	หน่วย รับผิดชอบ สสค. สำนักงาน กสม. พื้นที่ภาคใต้ หน่วยจัดเก็บ สสค.
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน										
ไม่เกินร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป										

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ
<p>หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดเดิมที่กำหนดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ผลการดำเนินงานในปี ๒๕</p> <p>รอบที่ ๑ ร้อยละ ๙๘.๑๕</p> <p>รอบที่ ๒ ร้อยละ ๙๔.๓๕</p>	<p>๑) โครงการวันสิทธิมนุษยชนสากล ๑๐ ธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)</p> <p>๒) การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความตระหนักรู้และเสริมสร้างเครือข่ายด้านสิ่งแวดล้อมและสิทธิชุมชน (รอบ ๖ เดือน)</p> <p>๓) การจัดนิทรรศการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านสิทธิมนุษยชน และ/หรือ บทบาทหน้าที่ของ กสม. ในช่วงเดือน ก.พ. - มี.ค. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)</p> <p>๔) การเผยแพร่ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนผ่านสื่อออนไลน์ ในช่วงเดือน ก.พ. - มี.ค. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)</p> <p>๕) การจัดกิจกรรมร่วมกับสภาการสื่อมวลชนแห่งชาติ ภายใต้โครงการประสานความร่วมมือกับเครือข่ายเพื่อส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนแบบบูรณาการ (รอบ ๖ เดือน)</p> <p>๖) โครงการสร้างความร่วมมือเครือข่ายสิทธิมนุษยชนในพื้นที่ภาคใต้ ด้านสิทธิชุมชนในการจัดการที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม</p> <p>๗) โครงการสร้างความร่วมมือเครือข่ายสิทธิมนุษยชนในพื้นที่ภาคใต้ด้านสถานะบุคคล</p> <p>๘) โครงการเสริมสร้างศักยภาพเครือข่ายผู้ทำงานด้านสิทธิสตรีในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัว</p> <p>๙) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่ตัวแทนภาคประชาสังคมในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้</p> <p>๑๐) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่กลุ่มผู้นำทางศาสนาและนักวิชาการศาสนาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้</p> <p>เงื่อนไข ๑. สำนักส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นผู้ออกแบบประเมินผลความเข้าใจเรื่องสิทธิมนุษยชน หลังการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมฝึกอบรม/กิจกรรมการเผยแพร่ความรู้ในช่องทางต่าง ๆ /กิจกรรมอื่น ๆ ให้เหมาะสม สามารถวัดผลได้อย่างจริงจัง ทั้งนี้ ให้มีข้อคำถามในเรื่องการร่วมโครงการ/กิจกรรมที่ก่อให้เกิดความตระหนักถึงความสำคัญของเรื่องสิทธิมนุษยชนด้วย</p> <p>๒. กรณีประเมินผลงานแล้วได้คะแนนร้อยละอยู่ในช่วงระหว่างระดับ ให้คิดคะแนนตามสัดส่วนของผลงาน โดยคิดทศนิยม ๒ ตำแหน่ง ถ้าได้ค่าทศนิยมตั้งแต่ ๐.๐๐๕ ขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๐.๐๑</p>		<p>ตัวชี้วัด</p> <p>ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายได้รับรู้ เข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิมนุษยชน ร้อยละ ๘๐</p>	

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ
	<p>หลักฐาน ๑. โครงการหรือกิจกรรมของสำนักงาน กสม. ทั้งช่องทาง Onsite และ Online ที่ได้รับ อนุมัติให้ดำเนินการ</p> <p>๒. แบบสอบถามที่ใช้ในการประเมินความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักถึงความสำคัญ ของสิทธิมนุษยชน ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๓. เอกสารสรุปผลการประเมินความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักถึงความสำคัญ ของสิทธิมนุษยชน ของแต่ละกลุ่มเป้าหมาย</p>			

องค์กรประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ / พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ																																									
<p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จ ในการจัดโครงการสมัชชา สิทธิมนุษยชน</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อผลักดันให้มีการ ขับเคลื่อนการดำเนิน โครงการสมัชชา สิทธิมนุษยชนให้สำเร็จ</p> <p>๒. มีข้อเสนอแนะ ด้านสิทธิมนุษยชนที่ได้รับ จากการประชุม และการทำงานร่วมกับ ภาคีเครือข่ายตามโครงการ สมัชชาสิทธิมนุษยชน เพื่อเสนอต่อรัฐบาล</p> <p>หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดใหม่ เพิ่มเติมจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <p>กำหนดเป็นระดับความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจาก ความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="385 528 1323 866"> <thead> <tr> <th rowspan="2">คะแนน</th> <th colspan="5">ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)</th> </tr> <tr> <th>ขั้นตอนที่ ๑</th> <th>ขั้นตอนที่ ๒</th> <th>ขั้นตอนที่ ๓</th> <th>ขั้นตอนที่ ๔</th> <th>ขั้นตอนที่ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> </tbody> </table> <p>คำอธิบาย ประเมินจากระดับความสำเร็จของการจัดโครงการสมัชชาสิทธิมนุษยชน โดยการจัดกิจกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ๕ กลุ่มตามประเด็นสิทธิ</p>	คะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)					ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕	๑	✓					๒	✓	✓				๓	✓	✓	✓			๔	✓	✓	✓	✓		๕	✓	✓	✓	✓	✓	๑๒	<p>๑. นโยบายหลัก กสม. ชุดที่ ๔: ข้อ ๓ สร้างและสนับสนุนกระบวนการความ ร่วมมือขององค์กรเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>๒. ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐: ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างพลังความร่วมมือ ส่งเสริมวัฒนธรรมสิทธิมนุษยชน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑.๒ สร้างกลไกให้สังคม เกิดการเรียนรู้ด้านสิทธิมนุษยชน ตัวชี้วัด ร้อยละของประชาชนกลุ่มเสี่ยง ที่มีความเข้าใจเรื่องสิทธิมนุษยชน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพ กสม. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๒ สร้างกระบวนการ สื่อสาร และความเข้าใจด้านสิทธิมนุษยชน ตัวชี้วัด ร้อยละของประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ที่รับรู้บทบาท ภารกิจ และผลดำเนินงาน ของ กสม. (ทำแผนการสื่อสาร)</p>	<p>หน่วย รับผิดชอบ บูรณาการ (ทุกสำนัก)</p> <p>หน่วยจัดเก็บ สสค.</p>
คะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)																																												
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕																																								
๑	✓																																												
๒	✓	✓																																											
๓	✓	✓	✓																																										
๔	✓	✓	✓	✓																																									
๕	✓	✓	✓	✓	✓																																								

องค์กรประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. จบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ												
	<p>การประเมิน</p> <table border="1" data-bbox="385 411 1323 1150"> <thead> <tr> <th data-bbox="385 411 488 459">ขั้นตอน</th> <th data-bbox="488 411 1323 459">รายละเอียดการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="385 459 488 595">๑</td> <td data-bbox="488 459 1323 595">มีการกำหนดรอบการทำงาน หรือแผนการทำงาน หรือปฏิทินการทำงานในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ร่วมกันระหว่างสำนักงาน กสม. (หน่วยงานบูรณาการ) กับกลุ่มภาคีเครือข่าย</td> </tr> <tr> <td data-bbox="385 595 488 730">๒</td> <td data-bbox="488 595 1323 730">สามารถดำเนินการโครงการ/จัดกิจกรรมร่วมกับกลุ่มภาคีเครือข่ายตามรอบการทำงานฯ โดยมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยจากทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ตามแผนหรือรอบการทำงานในรอบการประเมินนั้น</td> </tr> <tr> <td data-bbox="385 730 488 866">๓</td> <td data-bbox="488 730 1323 866">สามารถดำเนินการโครงการ/จัดกิจกรรมร่วมกับกลุ่มภาคีเครือข่ายตามรอบการทำงานฯ โดยมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยจากทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามแผนหรือรอบการทำงานในรอบการประเมินนั้น</td> </tr> <tr> <td data-bbox="385 866 488 1002">๔</td> <td data-bbox="488 866 1323 1002">สามารถดำเนินการโครงการ/จัดกิจกรรมร่วมกับกลุ่มภาคีเครือข่ายตามรอบการทำงานฯ โดยมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยจากทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ตามแผนหรือรอบการทำงานในรอบการประเมินนั้น</td> </tr> <tr> <td data-bbox="385 1002 488 1137">๕</td> <td data-bbox="488 1002 1323 1137">สามารถดำเนินการโครงการ/จัดกิจกรรมร่วมกับกลุ่มภาคีเครือข่ายตามรอบการทำงานฯ โดยมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยจากทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนหรือรอบการทำงานในรอบการประเมินนั้น</td> </tr> </tbody> </table> <p>หลักฐาน ๑. กรอบ/แผน/ปฏิทินการทำงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ๒. ผลการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน</p>	ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน	๑	มีการกำหนดรอบการทำงาน หรือแผนการทำงาน หรือปฏิทินการทำงานในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ร่วมกันระหว่างสำนักงาน กสม. (หน่วยงานบูรณาการ) กับกลุ่มภาคีเครือข่าย	๒	สามารถดำเนินการโครงการ/จัดกิจกรรมร่วมกับกลุ่มภาคีเครือข่ายตามรอบการทำงานฯ โดยมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยจากทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ตามแผนหรือรอบการทำงานในรอบการประเมินนั้น	๓	สามารถดำเนินการโครงการ/จัดกิจกรรมร่วมกับกลุ่มภาคีเครือข่ายตามรอบการทำงานฯ โดยมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยจากทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามแผนหรือรอบการทำงานในรอบการประเมินนั้น	๔	สามารถดำเนินการโครงการ/จัดกิจกรรมร่วมกับกลุ่มภาคีเครือข่ายตามรอบการทำงานฯ โดยมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยจากทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ตามแผนหรือรอบการทำงานในรอบการประเมินนั้น	๕	สามารถดำเนินการโครงการ/จัดกิจกรรมร่วมกับกลุ่มภาคีเครือข่ายตามรอบการทำงานฯ โดยมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยจากทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนหรือรอบการทำงานในรอบการประเมินนั้น		<p>๓. พ.ร.บ. จบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖: แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ผลผลิตที่ ๑ การส่งเสริมสิทธิมนุษยชน ตัวชี้วัด ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายได้รับรู้และเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิมนุษยชน ร้อยละ ๘๐</p>	
ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน															
๑	มีการกำหนดรอบการทำงาน หรือแผนการทำงาน หรือปฏิทินการทำงานในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ร่วมกันระหว่างสำนักงาน กสม. (หน่วยงานบูรณาการ) กับกลุ่มภาคีเครือข่าย															
๒	สามารถดำเนินการโครงการ/จัดกิจกรรมร่วมกับกลุ่มภาคีเครือข่ายตามรอบการทำงานฯ โดยมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยจากทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ตามแผนหรือรอบการทำงานในรอบการประเมินนั้น															
๓	สามารถดำเนินการโครงการ/จัดกิจกรรมร่วมกับกลุ่มภาคีเครือข่ายตามรอบการทำงานฯ โดยมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยจากทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามแผนหรือรอบการทำงานในรอบการประเมินนั้น															
๔	สามารถดำเนินการโครงการ/จัดกิจกรรมร่วมกับกลุ่มภาคีเครือข่ายตามรอบการทำงานฯ โดยมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยจากทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ตามแผนหรือรอบการทำงานในรอบการประเมินนั้น															
๕	สามารถดำเนินการโครงการ/จัดกิจกรรมร่วมกับกลุ่มภาคีเครือข่ายตามรอบการทำงานฯ โดยมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยจากทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนหรือรอบการทำงานในรอบการประเมินนั้น															

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ / พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ																																									
ตัวชี้วัดที่ ๓ ผลสำเร็จของการดำเนินงานด้านการเฝ้าระวังสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชน		๑๕																																											
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จของ การจัดทำรายงานผล การประเมินสถานการณ์ ด้านสิทธิมนุษยชนของ ประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕ วัตถุประสงค์ เพื่อให้การจัดทำรายงาน ผลการประเมินสถานการณ์ ด้านสิทธิมนุษยชน ของประเทศไทย ตาม พรบ. กสม. ๒๕๖๐ ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน	เกณฑ์การประเมิน กำหนดเป็นระดับความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจาก ความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้ <table border="1" data-bbox="385 593 1323 933"> <thead> <tr> <th rowspan="2">คะแนน</th> <th colspan="5">ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)</th> </tr> <tr> <th>ขั้นตอนที่ ๑</th> <th>ขั้นตอนที่ ๒</th> <th>ขั้นตอนที่ ๓</th> <th>ขั้นตอนที่ ๔</th> <th>ขั้นตอนที่ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> </tbody> </table> คำอธิบาย ความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หมายถึง การจัดทำรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ปี ๒๕๖๕ (มกราคม ๒๕๖๕ - ธันวาคม ๒๕๖๕) เสร็จสิ้น และส่งไปยังรัฐสภา คณะรัฐมนตรี และเผยแพร่ ต่อประชาชนได้ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖	คะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)					ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕	๑	✓					๒	✓	✓				๓	✓	✓	✓			๔	✓	✓	✓	✓		๕	✓	✓	✓	✓	✓	๑๐	หน้าที่และอำนาจตามพระราชบัญญัติประกอบ รัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการสิทธิมนุษยชน แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๑) มาตรา ๒๖ (๒) จัดทำรายงานผลการประเมินสถานการณ์ ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศเสนอต่อรัฐสภา และคณะรัฐมนตรี และเผยแพร่ต่อประชาชน ๒) มาตรา ๔๐ ให้คณะกรรมการจัดทำรายงานผล การประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของ ประเทศประจำปีให้แล้วเสร็จ ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทินเพื่อเสนอต่อรัฐสภา คณะรัฐมนตรี และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ เป็นการทั่วไป	สฝป.
คะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)																																												
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕																																								
๑	✓																																												
๒	✓	✓																																											
๓	✓	✓	✓																																										
๔	✓	✓	✓	✓																																									
๕	✓	✓	✓	✓	✓																																								

องค์กรประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ												
<p>หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดเดิมที่กำหนดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ผลการดำเนินงานในปี ๖๕ รอบที่ ๑ ระดับ ๕ รอบที่ ๒ ระดับ ๕</p>	<p>การประเมิน</p> <table border="1" data-bbox="385 411 1323 967"> <thead> <tr> <th data-bbox="385 411 488 459">ขั้นตอน</th> <th data-bbox="488 411 1323 459">รายละเอียดการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="385 459 488 595">๑</td> <td data-bbox="488 459 1323 595">เสนอร่างรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕ ฉบับสมบูรณ์ (มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๕) ต่อที่ประชุม กสม. ด้านบริหาร เพื่อพิจารณา</td> </tr> <tr> <td data-bbox="385 595 488 687">๒</td> <td data-bbox="488 595 1323 687">ปรับปรุงแก้ไข/เพิ่มเติม ร่างรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕ ตามความเห็นของที่ประชุม กสม. ด้านบริหาร</td> </tr> <tr> <td data-bbox="385 687 488 823">๓</td> <td data-bbox="488 687 1323 823">เสนอร่างรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕ (ฉบับสมบูรณ์) ซึ่งได้ปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นที่ประชุม กสม. ด้านบริหาร ต่อ กสม. เพื่อให้ความเห็นชอบฉบับสมบูรณ์</td> </tr> <tr> <td data-bbox="385 823 488 871">๔</td> <td data-bbox="488 823 1323 871">ดำเนินการจัดจ้าง และจัดพิมพ์เล่มสมบูรณ์ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน กสม.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="385 871 488 967">๕</td> <td data-bbox="488 871 1323 967">จัดทำหนังสือและส่งรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕ ให้แก่รัฐสภา และคณะรัฐมนตรี</td> </tr> </tbody> </table> <p>หลักฐาน รายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕</p>	ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน	๑	เสนอร่างรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕ ฉบับสมบูรณ์ (มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๕) ต่อที่ประชุม กสม. ด้านบริหาร เพื่อพิจารณา	๒	ปรับปรุงแก้ไข/เพิ่มเติม ร่างรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕ ตามความเห็นของที่ประชุม กสม. ด้านบริหาร	๓	เสนอร่างรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕ (ฉบับสมบูรณ์) ซึ่งได้ปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นที่ประชุม กสม. ด้านบริหาร ต่อ กสม. เพื่อให้ความเห็นชอบฉบับสมบูรณ์	๔	ดำเนินการจัดจ้าง และจัดพิมพ์เล่มสมบูรณ์ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน กสม.	๕	จัดทำหนังสือและส่งรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕ ให้แก่รัฐสภา และคณะรัฐมนตรี			
ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน															
๑	เสนอร่างรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕ ฉบับสมบูรณ์ (มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๕) ต่อที่ประชุม กสม. ด้านบริหาร เพื่อพิจารณา															
๒	ปรับปรุงแก้ไข/เพิ่มเติม ร่างรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕ ตามความเห็นของที่ประชุม กสม. ด้านบริหาร															
๓	เสนอร่างรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕ (ฉบับสมบูรณ์) ซึ่งได้ปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นที่ประชุม กสม. ด้านบริหาร ต่อ กสม. เพื่อให้ความเห็นชอบฉบับสมบูรณ์															
๔	ดำเนินการจัดจ้าง และจัดพิมพ์เล่มสมบูรณ์ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน กสม.															
๕	จัดทำหนังสือและส่งรายงานผลการประเมินสถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๕ ให้แก่รัฐสภา และคณะรัฐมนตรี															

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ																																									
<p>ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จ ในการกำหนดเกณฑ์ชี้วัด ประเด็นสำคัญ ตามแผนปฏิบัติการ ระดับชาติว่าด้วยธุรกิจ กับสิทธิมนุษยชน (National Action Plan on Business and Human Rights: NAP)</p> <p>วัตถุประสงค์ เพื่อขับเคลื่อน ติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงานตามแผน NAP</p> <p>หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดใหม่ เพิ่มเติมจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>เกณฑ์การประเมิน กำหนดเป็นระดับความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจาก ความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="385 507 1323 842"> <thead> <tr> <th rowspan="2">คะแนน</th> <th colspan="5">ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)</th> </tr> <tr> <th>ขั้นตอนที่ ๑</th> <th>ขั้นตอนที่ ๒</th> <th>ขั้นตอนที่ ๓</th> <th>ขั้นตอนที่ ๔</th> <th>ขั้นตอนที่ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> </tbody> </table> <p>คำอธิบาย การกำหนดเกณฑ์ชี้วัดประเด็นสำคัญตามแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (National Action Plan on Business and Human Rights: NAP) หมายถึง การกำหนดเกณฑ์ชี้วัดเพื่อ ขับเคลื่อนประเด็นสำคัญตามแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (NAP) เพื่อเป็นกลไก ในการขับเคลื่อน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน</p>	คะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)					ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕	๑	✓					๒	✓	✓				๓	✓	✓	✓			๔	✓	✓	✓	✓		๕	✓	✓	✓	✓	✓	๕	<p>๑. นโยบายหลัก กสม. ชุดที่ ๔: ข้อ ๓ สร้างและสนับสนุนกระบวนการความ ร่วมมือขององค์กรเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>๒. ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐: ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับความสามารถการเฝ้าระวัง สถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒.๑ พัฒนาดัชนีสิทธิมนุษยชนและเฝ้าระวัง สถานการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ</p>	สฟป.
คะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)																																												
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕																																								
๑	✓																																												
๒	✓	✓																																											
๓	✓	✓	✓																																										
๔	✓	✓	✓	✓																																									
๕	✓	✓	✓	✓	✓																																								

องค์กรประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ												
	<p>การประเมิน</p> <table border="1" data-bbox="385 411 1323 692"> <thead> <tr> <th data-bbox="385 411 488 459">ขั้นตอน</th> <th data-bbox="488 411 1323 459">รายละเอียดการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="385 459 488 507">๑</td> <td data-bbox="488 459 1323 507">กำหนดกรอบ/แผน/ปฏิทินการทำงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</td> </tr> <tr> <td data-bbox="385 507 488 555">๒</td> <td data-bbox="488 507 1323 555">สามารถดำเนินการตามกรอบหรือแผนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐</td> </tr> <tr> <td data-bbox="385 555 488 603">๓</td> <td data-bbox="488 555 1323 603">สามารถดำเนินการตามกรอบหรือแผนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</td> </tr> <tr> <td data-bbox="385 603 488 651">๔</td> <td data-bbox="488 603 1323 651">สามารถดำเนินการตามกรอบหรือแผนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐</td> </tr> <tr> <td data-bbox="385 651 488 692">๕</td> <td data-bbox="488 651 1323 692">สามารถดำเนินการตามกรอบหรือแผนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>หลักฐาน ๑. กรอบ/แผน/ปฏิทินการทำงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ๒. ผลการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน</p>	ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน	๑	กำหนดกรอบ/แผน/ปฏิทินการทำงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	๒	สามารถดำเนินการตามกรอบหรือแผนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	๓	สามารถดำเนินการตามกรอบหรือแผนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๔	สามารถดำเนินการตามกรอบหรือแผนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	๕	สามารถดำเนินการตามกรอบหรือแผนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐			
ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน															
๑	กำหนดกรอบ/แผน/ปฏิทินการทำงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖															
๒	สามารถดำเนินการตามกรอบหรือแผนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐															
๓	สามารถดำเนินการตามกรอบหรือแผนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐															
๔	สามารถดำเนินการตามกรอบหรือแผนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐															
๕	สามารถดำเนินการตามกรอบหรือแผนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐															

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ										
องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินศักยภาพการดำเนินงาน (Potential Base)		๓๕												
ตัวชี้วัดที่ ๔ ผลสำเร็จของการดำเนินงานพัฒนาองค์กรให้มีสมรรถนะสูง		๓๕												
<p>ตัวชี้วัดที่ ๔.๑</p> <p>ร้อยละของการเบิกจ่าย และ/หรือการก่อหนี้ ผูกพัน สำหรับแหล่งเงิน งบประมาณที่มีไว้ใช้จ่าย ของสำนักงาน คณะกรรมการ สิทธิมนุษยชนแห่งชาติ</p> <p>วัตถุประสงค์ เพื่อกำกับ ดูแล และควบคุม การใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามแผน</p> <p>หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดเดิม ที่กำหนดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <table border="1" data-bbox="385 571 1323 667"> <thead> <tr> <th>๑ คะแนน</th> <th>๒ คะแนน</th> <th>๓ คะแนน</th> <th>๔ คะแนน</th> <th>๕ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่เกินร้อยละ ๗๖</td> <td>ร้อยละ ๘๑</td> <td>ร้อยละ ๘๖</td> <td>ร้อยละ ๙๑</td> <td>ตั้งแต่ร้อยละ ๙๖ ขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table> <p>สูตรการคำนวณ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ X ๑๐๐ วงเงินงบประมาณตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>คำอธิบาย การพิจารณาผลของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโดยใช้ข้อมูลการเบิกจ่าย และ/หรือ การก่อหนี้ ผูกพันของแหล่งเงินงบประมาณที่สำนักงาน กสม. ได้รับการจัดสรรประจำปี รวมถึงงบประมาณประจำปี เหลือจ่ายที่มีไว้ใช้จ่ายสำหรับค่าใช้จ่ายดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายลงทุน โดยรวบรวมผลอัตราการเบิกจ่าย ของสำนัก/หน่วย มาจัดทำสรุปผลอัตราการเบิกจ่ายในภาพรวมของสำนักงาน กสม.</p> <p>เงื่อนไข ๑. สำนัก/หน่วยมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการระบุระยะเวลา ดำเนินการ และวงเงินงบประมาณที่จะเบิกจ่ายตามแผน เพื่อเป็นฐานในการคำนวณผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด</p>	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	ไม่เกินร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๙๑	ตั้งแต่ร้อยละ ๙๖ ขึ้นไป	๑๓	<p>๑. นโยบายหลัก กสม. ชุดที่ ๔: ข้อ ๕ เร่งพัฒนาสำนักงาน กสม. ให้มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง</p> <p>๒. ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐: ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาสำนักงาน กสม. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ พัฒนาระบบการจัดการของสำนักงาน กสม. ให้เทียบเท่าระดับสากล</p>	<p>หน่วย รับผิดชอบ บูรณาการ (ทุกสำนัก/ หน่วย)</p> <p>หน่วยจัดเก็บ สภก.</p>
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน										
ไม่เกินร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๙๑	ตั้งแต่ร้อยละ ๙๖ ขึ้นไป										

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ
<p>ผลการดำเนินงานในปี ๒๕ รอบที่ ๑ ร้อยละ ๙๔.๓๓๙</p> <p>รอบที่ ๒ ร้อยละ ๙๖.๗๓</p>	<p>๒. กรณีมีเหตุผลความจำเป็นจากปัจจัยที่เป็นเหตุสุดวิสัยไม่สามารถควบคุมได้ อันส่งผลกระทบต่องาน/กิจกรรม/โครงการ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ ให้ผู้รับผิดชอบเสนอเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สำหรับงาน/กิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติงานไตรมาส ๑ - ๒ และภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ สำหรับงาน/กิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติงานไตรมาส ๓ - ๔ พร้อมให้รายงานต่อคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเพื่อทราบ</p> <p>หลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการระบุระยะเวลาดำเนินการ และวงเงินงบประมาณที่จะเบิกจ่ายตามแผน ๒. ผลการเบิกจ่าย 			

องค์กรประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ /พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ																											
<p>ตัวชี้วัดที่ ๔.๒</p> <p>ระดับความสำเร็จ ของการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์การบริหาร ทรัพยากรบุคคล (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>วัตถุประสงค์ เพื่อวัดผลสำเร็จของ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล ของสำนักงาน กสม. (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดใหม่ เพิ่มเติมจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <p>กำหนดเป็นระดับความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๓ ระดับ พิจารณาจาก ความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="385 504 1323 754"> <thead> <tr> <th rowspan="2">คะแนน</th> <th colspan="3">ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)</th> </tr> <tr> <th>ขั้นตอนที่ ๑</th> <th>ขั้นตอนที่ ๒</th> <th>ขั้นตอนที่ ๓</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> </tr> </tbody> </table> <p>คำอธิบาย</p> <p>การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีขึ้นเพื่อกำหนด เป้าหมาย ทิศทาง และแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน กสม. ให้สอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และเพื่อให้การบริหาร จัดการทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้เกิดการพัฒนาศักยภาพ และคุณภาพชีวิตของบุคลากรสำนักงาน กสม. ต่อไป โดยแบ่งการประเมินเป็น ๒ รอบ ดังนี้</p> <p>การประเมิน</p> <table border="1" data-bbox="385 1094 1323 1283"> <thead> <tr> <th>ขั้นตอน</th> <th>รายละเอียดการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>มีการกำหนดกรอบการทำงาน หรือแผนการทำงาน หรือปฏิทินการทำงานในปี ๒๕๖๖</td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>มีการตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์</td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญในแผนยุทธศาสตร์</td> </tr> </tbody> </table> <p>หลักฐาน</p> <p>๑. กรอบการทำงาน หรือแผนการทำงาน หรือปฏิทินการทำงานในปี ๒๕๖๖ ๒. เอกสารผลการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน</p>	คะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)			ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	๑	✓			๓	✓	✓		๕	✓	✓	✓	ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน	๑	มีการกำหนดกรอบการทำงาน หรือแผนการทำงาน หรือปฏิทินการทำงานในปี ๒๕๖๖	๒	มีการตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	๓	มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญในแผนยุทธศาสตร์	๘	<p>๑. นโยบายหลัก กสม. ชุดที่ ๔: ข้อ ๕ เร่งพัฒนาสำนักงาน กสม. ให้มุ่งสู่ การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง</p> <p>๒. ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐: ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาสำนักงาน กสม. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ พัฒนาระบบการจัดการของสำนักงาน กสม. ให้เทียบเท่าระดับสากล</p>	<p>หน่วย รับผิดชอบ บูรณาการ (ทุกสำนัก)</p> <p>หน่วยจัดเก็บ สภก.</p>
คะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)																														
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓																												
๑	✓																														
๓	✓	✓																													
๕	✓	✓	✓																												
ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน																														
๑	มีการกำหนดกรอบการทำงาน หรือแผนการทำงาน หรือปฏิทินการทำงานในปี ๒๕๖๖																														
๒	มีการตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์																														
๓	มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญในแผนยุทธศาสตร์																														

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ / พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ																											
<p>ตัวชี้วัดที่ ๔.๓</p> <p>ระดับความสำเร็จในการ จัดทำแผนเสริมสร้าง ความผูกพัน ของบุคลากร</p> <p>วัตถุประสงค์ เพื่อวัดความสำเร็จในการ จัดทำแผนเสริมสร้างความ ผูกพันของบุคลากร ซึ่งจะใช้เป็นเครื่องมือ ในการสร้างความผูกพัน และทุ่มเทต่อสำนักงาน กสม. ในปีถัดไป</p> <p>หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดใหม่ เพิ่มเติมจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <p>กำหนดเป็นระดับความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจาก ความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="385 504 1323 754"> <thead> <tr> <th rowspan="2">คะแนน</th> <th colspan="3">ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)</th> </tr> <tr> <th>ขั้นตอนที่ ๑</th> <th>ขั้นตอนที่ ๒</th> <th>ขั้นตอนที่ ๓</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> </tr> </tbody> </table> <p>คำอธิบาย</p> <p>การจัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรมีขึ้นเพื่อให้บุคลากรของสำนักงาน มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี รู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร เกิดความรักความผูกพันกับองค์กร อันนำไปสู่ความทุ่มเทความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะมุ่งเน้นการจัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรซึ่งจะใช้เป็นเครื่องมือ ในการสร้างความผูกพันและทุ่มเทต่อสำนักงานกสม. ในปีถัดไป โดยแบ่งการประเมินเป็น ๒ รอบ ดังนี้</p> <p>การประเมิน</p> <table border="1" data-bbox="385 1114 1323 1300"> <thead> <tr> <th>ขั้นตอน</th> <th>รายละเอียดการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>มีการกำหนดกรอบการทำงาน หรือแผนการทำงาน หรือปฏิทินการทำงานในปี ๒๕๖๖</td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>มีการตั้งคณะทำงานฯ</td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>มีร่างแบบสำรวจ</td> </tr> </tbody> </table> <p>หลักฐาน ๑. กรอบการทำงาน หรือแผนการทำงาน หรือปฏิทินการทำงานในปี ๒๕๖๖ ๒. แบบสำรวจ</p>	คะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)			ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	๑	✓			๓	✓	✓		๕	✓	✓	✓	ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน	๑	มีการกำหนดกรอบการทำงาน หรือแผนการทำงาน หรือปฏิทินการทำงานในปี ๒๕๖๖	๒	มีการตั้งคณะทำงานฯ	๓	มีร่างแบบสำรวจ	๗	<p>๑. นโยบายหลัก กสม. ชุดที่ ๔: ข้อ ๕ เร่งพัฒนาสำนักงาน กสม. ให้มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง</p> <p>๒. ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐: ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาสำนักงาน กสม. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ พัฒนาระบบ การจัดการของสำนักงาน กสม. ให้เทียบเท่าระดับ สากล</p>	<p>หน่วย รับผิดชอบ บูรณาการ (ทุกสำนัก)</p> <p>หน่วยจัดเก็บ สบก.</p>
คะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)																														
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓																												
๑	✓																														
๓	✓	✓																													
๕	✓	✓	✓																												
ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน																														
๑	มีการกำหนดกรอบการทำงาน หรือแผนการทำงาน หรือปฏิทินการทำงานในปี ๒๕๖๖																														
๒	มีการตั้งคณะทำงานฯ																														
๓	มีร่างแบบสำรวจ																														

องค์ประกอบ การประเมิน/ ชื่อตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์	เกณฑ์การประเมิน / สูตรการคำนวณ / คำอธิบาย / เงื่อนไข / หลักฐาน	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	นโยบาย กสม./ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ / พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖	หน่วย รับผิดชอบ/ หน่วยจัดเก็บ										
<p>ตัวชี้วัดที่ ๔.๔</p> <p>ร้อยละของข้าราชการ สำนักงาน กสม. ที่ได้รับการพัฒนา ศักยภาพตามเกณฑ์ ที่กำหนด</p> <p>วัตถุประสงค์ เพื่อวัดระดับความสำเร็จ ของการดำเนินงาน และเพิ่มศักยภาพ การทำงานของบุคลากร ให้สามารถปฏิบัติงาน ในความรับผิดชอบ ได้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดใหม่ เพิ่มเติมจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <table border="1" data-bbox="385 427 1317 523"> <thead> <tr> <th>๑ คะแนน</th> <th>๒ คะแนน</th> <th>๓ คะแนน</th> <th>๔ คะแนน</th> <th>๕ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่เกินร้อยละ ๗๐</td> <td>ร้อยละ ๗๕</td> <td>ร้อยละ ๘๐</td> <td>ร้อยละ ๘๕</td> <td>ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table> <p>สูตรการคำนวณ จำนวนข้าราชการสำนักงาน กสม. ซึ่งได้รับการพัฒนาศักยภาพไม่น้อยกว่า ๕ วัน X ๑๐๐ จำนวนข้าราชการทั้งหมด</p> <p>คำอธิบาย การพัฒนาศักยภาพ หมายถึง การที่ข้าราชการสำนักงาน กสม. เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หรือสัมมนา ทางวิชาการหรือกิจกรรมการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ทั้งที่เกี่ยวข้องในหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง หรือที่จะเป็นประโยชน์ต่อองค์กรในภาพรวม ซึ่งจัดโดยสำนักงาน กสม. หรือหน่วยงานภายนอก ทั้งในรูปแบบ onsite และ online โดยใช้เกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดระดับบุคคล ซึ่งต้องได้รับการพัฒนาในแต่ละ รอบการประเมินไม่น้อยกว่า ๕ วัน</p> <p>เงื่อนไข</p> <ol style="list-style-type: none"> เจ้าหน้าที่ซึ่งจัดโครงการอบรม/สัมมนา ให้ถือว่าได้พัฒนาศักยภาพในโครงการอบรม/สัมมนานั้น ๆ การเข้าร่วมรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการศึกษาวิจัยต่าง ๆ ให้ถือว่าเป็นการพัฒนาศักยภาพด้วย กรณีประเมินผลงานแล้วได้คะแนนร้อยละอยู่ในช่วงระหว่างระดับ ให้คิดคะแนนตามสัดส่วน ของผลงาน โดยคิดทศนิยม ๒ ตำแหน่ง ถ้าได้ค่าทศนิยมตั้งแต่ ๐.๐๐๕ ขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๐.๐๑ <p>หลักฐาน ๑. เอกสารระบุจำนวนวันพัฒนาศักยภาพของข้าราชการสำนักงาน กสม. ในรอบการประเมิน ๒. เอกสารแสดงจำนวนข้าราชการสำนักงาน กสม. ทั้งหมด</p>	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	ไม่เกินร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	๗	<p>๑. นโยบายหลัก กสม. ชุดที่ ๔: ข้อ ๕ เร่งพัฒนาสำนักงาน กสม. ให้มุ่งสู่ การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง</p> <p>๒. ยุทธศาสตร์ กสม. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐: ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาสำนักงาน กสม. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ พัฒนาระบบ การจัดการของสำนักงาน กสม. ให้เทียบเท่า ระดับสากล</p>	<p>หน่วย รับผิดชอบ บูรณาการ (ทุกสำนัก/ หน่วย)</p> <p>หน่วยจัดเก็บ สบก.</p>
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน										
ไม่เกินร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป										

หมายเหตุ สำนัก/หน่วย สามารถยื่นอุทธรณ์ผลการดำเนินงานต่อคณะทำงาน ฯ ได้ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นรอบการประเมิน

แบบรายงานผลตัวชี้วัดที่ ๑.๑ - ๑.๔

แบบรายงานผลตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

ที่	ประเภทสิทธิ	เลขที่คำร้อง	ชื่อคำร้อง	วันที่ กสม. เห็นชอบแนวทางการตรวจสอบ ^๑	ระดับคำร้อง / ระยะเวลาตรวจสอบ / ระยะเวลาที่ขอขยาย	วันครบกำหนดแสวงหาข้อเท็จจริงรวมขยาย	วันที่ข้อเท็จจริงครบถ้วน ^๒	วันครบกำหนดจัดทำรายงาน (๓๐ วัน/ขอขยาย)	วันที่เสนอรายงานต่อ กสม. ที่กำกับดูแล ^๓	ผลการประเมิน		ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
										ผ่าน	ไม่ผ่าน		

^๑ ตามบันทึกซึ่ง กสม. ลงนามเห็นชอบแนวทางการตรวจสอบ
^๒ ตามบันทึกสรุปข้อเท็จจริงเสนอ ผอ.สำนัก โดยให้ระบุวันที่ได้รับข้อเท็จจริงครบถ้วน
^๓ ตามบันทึกเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อ กสม. ที่กำกับดูแล

แบบรายงานผลตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของการประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

ที่	ประเภทสิทธิ	เลขที่คำร้อง	ชื่อคำร้อง	วันที่เจ้าหน้าที่รับคำร้องจากหัวหน้ากลุ่มงาน	ข้อสั่งการ /ระยะเวลาเริ่มดำเนินการตามข้อสั่งการ (กรณีไม่กำหนดระยะเวลา /ระยะเวลาที่ คทง. ด้านการกลั่นกรองฯ กำหนด ^๑)	วันที่เสนอ ร่างรายงานผลการประสานการคุ้มครองฯ หรือบันทึกผลการดำเนินงาน เพื่อบรรจุเข้าวาระการประชุม กสม. ^๒	ผลการประเมิน		ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
							ผ่าน	ไม่ผ่าน		

^๑ ตามมติคณะทำงานด้านการกลั่นกรองเรื่องร้องเรียนที่แสดงให้เห็นกำหนดระยะเวลาประสานการคุ้มครองฯ หรือข้อสั่งการที่ระบุผลสำเร็จของการประสานการคุ้มครองฯ

^๒ ตามบันทึกเสนอร่างรายงานผลการประสานการคุ้มครองฯ หรือบันทึกเสนอผลการประสานการคุ้มครองฯ เพื่อบรรจุวาระการประชุม กสม.

แบบรายงานผลตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ร้อยละของรายงานผลการตรวจสอบที่ได้รับการตอบสนองต่อข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางที่เหมาะสมในการป้องกันหรือแก้ไขการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน

ที่	เลขรายงาน	เรื่อง	มาตรการ/ข้อเสนอแนะ	เหตุยุติการติดตาม ^๑	ผลการประเมิน		ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
					ตอบสนอง	ไม่ตอบสนอง		

^๑ ตามมติคณะทำงานติดตามฯ หรือมติ กสม. ที่ยุติการติดตาม

แบบรายงานผลตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งใดๆ

ที่	ข้อเสนอแนะที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	สถานะ	วันที่เสนอเพื่อบรรจุ วาระ กสม. ^๑	จำนวนเรื่อง que ดำเนินการแล้วเสร็จ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ

^๑ ตามบันทึกเสนอร่างข้อเสนอแนะเพื่อบรรจุวาระการประชุม กสม.